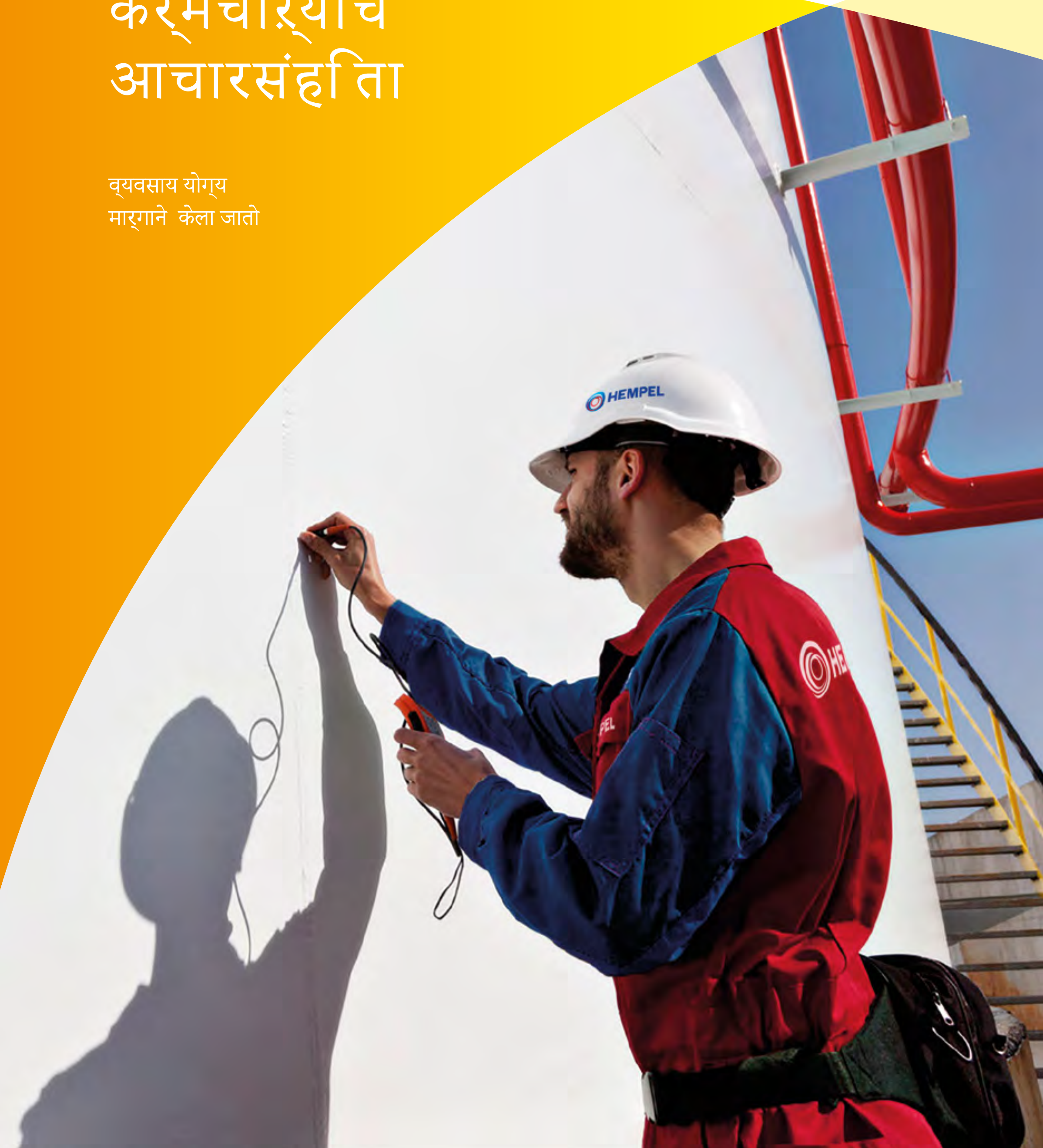
HEMPEL
Trust is earned

कर्मचाऱ्यांचे आचारसंहिता

व्यवसाय योग्य
मार्गाने केला जातो



अनुक्रमाणिका

मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्यांचे वक्तव्य 2

हे वर्तवणूकीचे नियम वापरुन 5

कायदे आणि नियम 7

लाचलुचपत प्रतिबंधक धोरण 9
भेटवस्तु, आतिथ्यशीलता आणि मनोरंजन
पेमेंटचे सुलभीकरण
देणगी आणि प्रायोजकत्व
राजकीय देणगी

स्वारस्य संघर्ष 15

व्यवसायातील भागीदार 17
हेम्पेलच्या ग्राहकांचे प्रतिनिधित्व करणारे व्यवसायातील भागीदार

उचित स्पर्धा 21

कंपनीची मालमत्ता, गोपनीय माहितीसकट 23

मानवी हक्क 25
आरोग्य आणि सुरक्षा
कामावरील अधिकार
विविधिता आणि समावेश

पर्यावरण 29

वाढणारी काळजी 31
थांबा आणि तुम्ही काम करण्यापूर्वी विचार करा
थांबा आणि अहवाल द्या

मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्यांचे वक्तव्य

"आमची आचारसंहिता संबद्धित कायद्याचे पालन करण्याच्या आमच्या वचनबद्धतेची पुष्टी करते आणि नैतिक, शाश्वत आणि सामाजिकदृष्ट्या जबाबदार असणा-या त्या सर्व रीतीनुसार आम्ही काम करतो."

हेम्पेलमधील आमचे यश विश्वासावर आधारित आहे आणि आम्ही आमच्या ग्राहकांचा, बाह्य भागधारकांचा आणि एकमेकांचा विश्वास संपादन करण्यासाठी दररोज कार्य करतो. त्याचबरोबर, सर्वसाधारणपणे पर्यावरण आणि समाज यांच्यासाठी आमची जबाबदारी आहे.

या कारणास्तव, स्थानिक व्यवसायाच्या व्यवहारात स्वीकार्य असलेल्या गोष्टी विचारात न घेता आम्ही जेथे कार्य करतो तेथे उच्च पातळीच्या पारदर्शकतेसह आणि प्रामाणिकपणे कार्य करतोच. आम्ही युनायटेड नेशन्स ग्लोबल कॉम्पॅक्ट (संयुक्त राष्ट्र वैश्विक करार) वर स्वाक्षरीही केली आहे आणि आम्ही मानवाधिकार, कामगार, पर्यावरण आणि भ्रष्टाचारविरोधी संयुक्त राष्ट्रांची तत्त्वे लागू करण्यास वचनबद्ध आहोत.

आमची अद्वितीय हेम्पेल संस्कृती आणि हेम्पेलचे भावनिक मुल्ये हे आमच्या उच्च नैतिक आदर्शांचा पाया आहे, परंतु काही वेळा आम्हालादेखील अधिक विशिष्ट मार्गदर्शन आवश्यक असते - म्हणूनच आमच्याकडे कर्मचारी आचारसंहिता आहे.

आमची कर्मचारी आचारसंहिता स्पष्टपणे स्पष्टीकरण देते की, कंपनीने तुम्हाला हेम्पेल कंपनीचे जबाबदार कर्मचारी आहात. हे वेगवेगळ्या परिस्थितीत तुमच्याकडून काय अपेक्षित आहे याची नेमकी रूपरेषा देखील देते. कृपया हे काळजीपूर्वक वाचा, तुम्ही काम करता तेव्हा त्याचा संदर्भ घ्या आणि आम्ही आमच्या स्वत: च्या उच्च आदर्शानुसार वागण्यात अयशस्वी झाल्यास अशी परिस्थिती उद्भवल्यास किंवा संशय येत असल्यास आपण बोलण्यास अजिबात संकोच करू नका.

विश्वास संपादन करण्याच्या आपल्या बांधिलकीबद्दल धन्यवाद.

Lars Petersson (लार्स पीटरसन)
Hempel Group President & CEO

हे वर्तवणूकीचे नियिम वापरुन

वर्तवणूकीच्या नियिमांचा उद्देश

आमचे वर्तुवणुकचिे नियिम येथे असे आहेत की एक कर्मचारी म्हणून आम्ही तुमचे संरक्षण करू आणि हे सुनश्चिति करा की, आम्ही हेम्पेलचा नावलौककि किंवा ब्रँड च्या बाबतीत कोणतीही जोखीम घेत नाही. ग्राहक आम्हाला एक वश्विासू भागीदार मानतात. आम्ही केवळ आमच्या मूल्यांचे पालन करुन आणि आपल्या तत्त्वांना जागुन वश्विासू भागीदार होऊ शकतो. आम्ही आमचे व्यावसायकि भागीदार यांना मानतो - जसे ग्राहक, वतिरक, शपि (पुरवठा)व्यवस्थापक, एजंट(दलाल), पुरवठादार आणि सल्लागार - जे समान नैतकि आर्दशांनुसार वागतात. हे वर्तुवणुकचिे नियिम म्हणजे एक व्यावहारकि दस्तऐवज आहे, जे आमची तत्त्वे आणि एक कंपनी म्हणून ते आमच्यासाठी आणि तुम्ही एक कर्मचारी म्हणून तुमच्यासाठी काय योग्य आहे ते ठरवतात.

गैरवर्तवणूक

हेम्पेल कर्मचारी असण्याचा अर्थ असा आहे की, तुम्ही या वर्तवणूकचि्या नियिमांचे पालन करण्यासाठी सहमत आहात. हे स्वीकार न करणा-यां प्रकरणांची गंभीरपणे दखल घेतली जाईल आणि यामुळे शस्ितभंगाची कारवाई होईल आणि संभाव्यत: बडतर्फी केली जाऊ शकते.

नेतृत्व

वर्तवणूकीच्या नियिमांचे पालन करून आणि इतरांनीही तसे केले आहे याची खात्री करुन उत्तम उदाहरण मांडण्याची जबाबदारी व्यवस्थापकांची आणि पिर्यवेक्षकीय क्षमतेने काम करणाऱ्यांची आहे. यामध्ये तुमच्या देखरेखीखाली असलेल्यांना कृतीतून याचा अर्थ काय आहे हे स्पष्टपणे सुनश्चिति करणे आणि बहुतेक वेळा उघडपणे आणि बऱ्याचदा वषियांवर चर्चा करणे आणि त्याच्या समर्थनासाठी उपलब्ध असणे देखील सामील असते.

मदतीसाठी शोध

जेव्हा कामाच्या प्रगतीचा सर्वोत्कृष्ट मार्ग नेहमीच स्पष्ट नसतो,तेव्हा अशीही वेळ येते . वर्तवणूकीच्या नियिमांचे स्पष्टीकरण देण्यास किंवा त्यांची अंमलबजावणी करण्यात अडचणी येत असल्यास, तुम्ही तुमच्या व्यवस्थापकाची मदत घ्यावी. तुम्हाला शंका असल्यास, आमच्या सहयोगी प्लॅटफॉर्मवर तुम्ही अनुपालन मदत वर मदत मागु शकता, जेथे वर्तवणूकीच्या नियिमांचे आणि सिर्व सहाय्यक धोरणे, यांचे मार्गदर्शक तत्त्वे आणि टेम्पलेट्स आढळू शकतात. आपण हेम्पेल एथकि्स हॉटलाइन (hempel.ethicspoint.com) द्वारे अज्ञातपणे संवेदनशील समस्या किंवा प्रश्न देखील उपस्थति करू शकता.

कायदे
आणि नियम

कायदे आणि नियम

एक कंपनी म्हणून, आम्ही काम करीत असलेल्या प्रत्येक देशात आम्ही कायदे, नियम आणि निर्बंधांचे पालन करतो.

आम्ही कायदे सिद्ध करण्यासाठी आणि त्याच्या स्पष्टीकरणासाठी कायदेशीर आधार प्रदान करतो. जेथे योग्य असेल, तेथे संबंधित कायदे आणि नियमांचे पालन कसे करावे हे आपल्याला सुनिश्चित करण्यासाठी आम्ही प्रशिक्षण आणि इतर साहित्य प्रदान करतो.

आम्ही संबंधित परदेशी व्यापार नियंत्रण कायद्याचा आदर करतो. व्यापार अनुपालनामध्ये वस्तू, तंत्रज्ञान, सॉफ्टवेअर आणि सेवा, तसेच आंतरराष्ट्रीय निर्बंध आणि प्रतिबंधात्मक व्यापार पद्धती आयात, निर्यात आणि देशांतर्गत व्यापार नियंत्रित करणारे नियम समाविष्ट असतात.

- आम्ही मंजूरीच्या नियमांचे उल्लंघन करणाऱ्या कंपन्या किंवा व्यक्तींशी व्यवसाय करीत नाही.
- आम्ही संभाव्य योग्य संबंधित देशांमध्ये कायद्यानुसार त्यांना नोंदणी करून बेकायदेशीर हेतूसाठी वापरले जाऊ शकते असे उत्पादने नियंत्रित करतो.

आम्ही मनी लॉन्ड्रिंगमध्ये गुंतत नाही. जेव्हा गुन्हेगारीतुन मिळालेले उत्पन्न कायदेशीर व्यवसायात लपविले जाते, किंवा दहशतवादासह गुन्हेगारी कृतींना समर्थन देण्यासाठी कायदेशीर निधी वापरला जातो तेव्हा मनी लॉन्ड्रिंग(काळ्याचा पांढरा पैसा) होते. सर्व कंपन्यांचे अशाप्रकारे शोषण होण्याचा धोका असतो, आणि आमची प्रतिष्ठा सुरक्षित ठेवण्यास आणि कायद्याचे पालन करण्याचे सुनिश्चित करण्यासाठी आपण सावध राहिले पाहिजे.

- आम्हाला आमच्या सर्व ग्राहकांची माहिती असणे आवश्यक आहे.
- आम्ही मनी लॉंड्रिंगच्या कोणत्याही संकेत दर्शविण्याकरिता तुमच्या व्यवसायाचे परीक्षण करतो.

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा

हेम्पेल मधील प्रत्येकाची कायदा आणि हेम्पेलच्या धोरणांचे अनुसरण करण्याची जबाबदारी आहे. हे करण्यासाठी आम्ही आमच्या कर्मचार्यांना साधने आणि माहिती प्रदान करतो.

- कायदा आणि हेम्पेल धोरणांचे पालन कसे करावे या बद्दल दिलेल्या प्रशिक्षणात नेहमीच हजेरी लावा आणि हे देण्यात येणारे प्रशिक्षण आपल्या दैनंदिन कामात कसे वापरा.
- नेहमीच निर्यात नियंत्रण धोरणाचे पालन करा.
- हेम्पेल उत्पादने कोठे विकिता येतील यावरील निर्बंधांविषयी तुम्हाला माहिती असल्याची नेहमी खात्री करा.
- आपल्या ग्राहकांची किंवा व्यवसायातील भागीदारांची माहिती नेहमीच जाणून घ्या,
- मनी लॉंड्रिंगच्या क्रियांची प्रतीके लक्षात ठेवून आपल्या रोजच्या कामात नेहमी जागृत रहा.

लाचलुचपत
प्रतिबंधक धोरण

लाचलुचपत प्रतिबंधक धोरण

आम्ही आमचा व्यवसाय योग्य आणि कायदेशीर मार्गाने करतो.

लाच म्हणजे अप्रामाणिकपणे मिळणा-या फायद्यासाठी दिलेली किंवा मिळविलेल्या किंमतीचे मुल्य अशी व्याख्या केली जाते.
लाच अनेक प्रकारे घेऊ शकता येते.

- आम्ही कोणत्याही स्वरूपात लाच घेण्याच्या क्रियेत भाग घेत नाही. यात आमच्या वतीने व्यवसाय भागीदारांकडून दिलेली किंवा मिळालेली लाच देखील समाविष्ट आहे.

!

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा
लाच देणे बेकायदेशीर आहे आणि त्याचे परिणाम बरेच आहेत. बेजबाबदार कामामुळे हेम्पेलची प्रतिष्ठा खराब होऊ शकते आणि तुमच्यावर फौजदारी खटला भरला जाऊ शकतो.

- गैर मार्गाने लाभ मिळविण्यासाठी किंवा एखाद्याला काहीतरी करण्यास भरीस पाडुन रोख रक्कम किंवा रोख रक्कमेसारखी रोकड - जसे चेक किंवा व्हाउचर कधीही देऊ नका. असे कधीही हेम्पेलच्या वतीने कोणत्याही पेमेंटसाठी व्यावसायिक भागीदार किंवा ग्राहकांनी नियुक्त केलेले इतर यांच्याकडुन वापरले जात नाहीत.
- वैयक्तिक वापरासाठी किंवा पुरवठादारांकडून मिळणाऱ्या लाभासाठी कोणत्याही प्रकारची लाच कधीही स्वीकारू नका.
- सर्व व्यवहाराचे स्वरूप पारदर्शक आहे हे नेहमीच सुनिश्चित करा. म्हणजेच त्या सवलती आणि कमिशन ज्या इनव्हॉईससशी संबंधित आहेत त्या पावत्यांवर सूट किंवा कमिशन निर्दिष्ट करणे, सर्व खर्च अचूकपणे आणि पूर्णपणे नोंदवणे, विनामूल्य उत्पादने ठरवणे इ.
- कोणतीही संशयित लाच किंवा लाच मागितल्याच्या विनंत्या तुमच्या व्यवस्थापकाला नेहमी कळवा.

भेटवस्तू, आतिथ्यशीलता आणि मनोरंजन

आम्ही आमच्या ग्राहकांशी मजबूत आणि टिकाऊ संबंध निर्माण करतो. आमच्या व्यवसायाचे यश आमच्या ग्राहकांच्या गरजा समजून घेऊन आणि या गरजा पूर्ण करणारे समाधान प्रदान केल्यामुळे असते - आणि आम्ही आमच्या कर्मचाऱ्यांना परस्पर विश्वासाच्या आधारे ग्राहकांशी फायदेशीर संबंध निर्माण करण्यास प्रोत्साहित करतो.

- ग्राहकांवर प्रभाव पाडण्यासाठी आम्ही त्यांना मोठी आकर्षणे दाखवुन व्यवसाय मिळवत नाही.
- आम्ही हेम्पेलकडुन बेकायदेशीर किंवा समाजात त्याचा वाईट परिणाम दिसून येणारे कोणतेही फायदे कधीही करत नाही

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा
हेम्पेल पैसे देण्याची ऑफर अशा प्रकारे देतो की - ग्राहकाबरोबर रात्रीचे जेवण घेणे किंवा एकत्र कार्यक्रमाला जाणे हे अगदी योग्य आहे. तथापि, हे कसे मानले जाईल याबद्दल काळजीपूर्वक विचार करा. भेटवस्तूंची पुनरावृत्ती, रक्कम आणि प्रकार, आदरातिथ्य किंवा करमणूक तसेच उद्देशाचा विचार करा.

- एक भेट्वस्तु, कार्यक्रम किंवा डिनिरवर प्रति व्यक्ती 200 युरोपेक्षा जास्त कधीही खर्च करु नका. या सामान्य नियमातील विसंगती केवळ संबंधित प्रदेश व्यवस्थापक किंवा प्रादेशिक उपाध्यक्षांद्वारे अपवादात्मकपणे मंजूर केली जाऊ शकतात. भेट्वस्तु, आदरातिथ्य आणि मिनोरंजन मंजूरी याचा साचा वापरा, जे तुम्हाला अनुपालन मदत (Compliance Help) सापडतील. स्वीकारार्ह खर्चाची मर्यादा देशा देशांसाठी भिन्न असते आणि आपण आपल्याच देशातील आणि व्यवसाय क्षेत्राच्या मर्यादा जाणुन घेतल्या पाहिजे.
- आपल्या व्यवस्थापकाकडून प्रथम परवानगी घेतल्याशिवाय 200 युरोपेक्षा जास्त किंमतीच्या पुरवठादारांकडून भेटवस्तू किंवा आदरातिथ्य कधीही स्वीकारू नका. भेटवस्तू, आदरातिथ्य आणि मिनोरंजन मंजूरीसाठीचा साचा वापरा, जे तुम्हाला अनुपालन मदत (Compliance Help) सापडतील.
- हेम्पेलचे कर्मचारी हजर नसतील तर ग्राहकांना कधीही तिकिट देऊ नका किंवा जेवणासाठी पैसे देऊ नका.
- संबंधित प्रदेश व्यवस्थापकाकडून किंवा प्रदेश उपाध्यक्षांकडून प्रथम मान्यता घेतल्याशिवाय, सार्वजनिक अधिका-यांना* भेटवस्तू, मनोरंजन किंवा रात्रीचे जेवण कधीही देऊ नका . भेटवस्तू, आदरातिथ्य आणि मिनोरंजन मंजूरीसाठीचा साचा वापरा, जे तुम्हाला अनुपालन मदत (Compliance Help) सापडतील.
- निविदा प्रक्रियेच्या वेळी ग्राहकांना कोणत्याही प्रकारच्या भेटवस्तू देऊ नका किंवा पुरवठादारांकडून कोणत्याही प्रकारच्या भेट स्वीकारू नका.
- बेकायदेशीर, अपमानकारक किंवा हे जर लोकांमध्ये पसरले तर हेम्पेलवर त्याचा वाईट परिणाम होईल असे कोणतेही लाभ देऊ करु नका.

* सार्वजनिक अधिकारी हा अधिकृत अधिकार पदावर असलेला एखादा माणूस असतो जे अधिकार पद त्याला राज्याने प्रदान केलेले असते, म्हणजेच ज्याची नेमणूक केलेली असते किंवा त्याला निविडुन दिलेले असते, अशा कोणत्याही प्रकारची कायदेशीय, प्रशासकीय किंवा न्यायालयीन पद असलेला अधिकारी.

पेमेंटचे सुलभीकरण

पेमेंटचे सुलभीकरण ही छोटीशी गोष्ट आहेत ,परंतु मुख्यत्वे आपली कामे जलद गतीने होण्यासाठी, सरकारी अधिका-यांना दिल्या गेलेले बेकायदेशीर पेमेंट्स (किंवा इतर लाभ) होय. रांगेत उभे न राहता व्हिसा मिळविण्यासाठी इमिग्रेशन अधिका-याला थोडे पैसे देणे.

पेमेंटचे सुलभीकरण म्हणजे हे लाच घेण्याचा एक प्रकार आहे. सामान्यत: आपण पेमेंटचे सुलभीकरण वेगळे करू शकता कारण आपल्याला अधिकृत पावती दिली जात नाही.

- कोणत्याही सार्वजनिक पदावरील अधिका-याने देऊ केलेल्या पेमेंट सुलभीकरणाच्या कोणत्याही मागणीस हेम्पेल सक्रियपणे विरोध करते.

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा
सुलभ पेमेंट देऊ नका. सुलभ पेमेंटच्या मागणीचा प्रस्ताव असल्यास आपण हे करावे:

- त्या अधिका-यांना सांगा की, ते काटेकोरपणे हेम्पेलच्या धोरणाच्याविरूद्ध आहे आणि मागणी नाकारा.
- व्यवहार कायदेशीररित्या पूर्ण करण्याचा प्रयत्न करा. उदाहरणार्थ, आपण हे करू शकता:
- सार्वजनिक अधिकारी व्यवस्थापक किंवा पर्यवेक्षकाशी बोलण्यास सांगा
- पेमेंट कायदेशीर आहे याचा पुरावा विचारा, उदाहरणार्थ अधिकृत पावतीची मागणी करून
- आपल्या व्यवस्थापकास किंवा देशातील किंवा प्रांतीय व्यवस्थापन संघातील कोणासही सामील करा जे आपल्याला पुढील बाबींवर निर्णय घेण्यात मदत करेल
- जर पेमेंट खरे अपरिहार्य असेल तर, अनुपालन मदतीवरील सुविधा पेमेंटचा साचा वापरुन प्रांतीय उपाध्यक्षांकडे ही बाब पोहचवा.

देणगी आणि प्रायोजकत्व

आम्ही समाजाचे देणे लागतो आणि ज्या समुदायात आपण कार्य करतो त्या समुदायांना समर्थन देण्यासाठी आम्ही उत्सुक आहोत. यामुळे आम्ही सेवाभावी देणगी देतो आणि कॉर्पोरेट प्रायोजकत्व प्रदान करतो.

- आम्ही निर्णयकर्त्यांवर अयोग्यरित्या प्रभाव पाडण्यासाठी कधीही चॅरिटेबल किंवा व्यावसायिक प्रायोजकत्व वापरत नाही.

!

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा
हेम्पेल कर्मचारी म्हणून आम्ही स्थानिक समुदाय कार्यक्रमात सक्रिय भूमिका घेण्यास प्रोत्साहित करतो.

- देणगी आणि प्रायोजकत्व संबंधित देश व्यवस्थापक किंवा प्रादेशिक उपाध्यक्षांद्वारे मंजूर असल्याची नेहमी खात्री करा. रिपोर्टिंग चॅरिटेबल देणगी आणि प्रायोजकत्व साचा वापरा, जे तुम्हाला अनुपालन मदत वर मिळतील.

राजकीय देणग्या

आम्ही कोणत्याही राजकीय संघटनेस समर्थन देणे टाळतो.

- कंपनी म्हणून आम्ही कोणत्याही राजकीय पक्षांना किंवा राजकीय मोहिमेला कधीही पाठिंबा देत नाही.
- आम्ही धोरणात्मक निर्णयांवर अप्रत्यक्षपणे प्रभाव टाकू शकणाऱ्या उद्योग संघटनांचे समर्थन करतो.

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा

- पक्षाशी संबंधित संस्थेला किंवा हेम्पेलच्या नावाने पक्षातील राजकारणात गुंतलेल्या व्यक्तींना कधीही राजकीय देणगी देऊ नका.
- हेम्पेलला प्राधान्य देणारी चिकित्सा मिळविण्यासाठी कधीही राजकीय किंवा इतर सरकारी ओळखीचा वापर करु नका.
- आपण वैयक्तिकरित्या सामील असलेल्या कोणत्याही उमेदवाराला, मोहिमेला किंवा समस्येस समर्थन देऊ किंवा त्याचे समर्थन करा, अशी भावना कधीही ठेऊ नका.

हितसंबंधांचा संघर्ष

हितसंबंधांचा संघर्ष

हितसंबंधांचा संघर्ष

हेम्पेलमधील व्यवसाय उद्देशपूर्ण पद्धतीने केला जातो.

आम्ही आमच्या कर्मचाऱ्यांच्या गोपनीयतेचा आदर करतो आणि सामान्यपणे कामाच्या बाहेरील वैयक्तिक वर्तवणुकीत स्वारस्य घेत नाही. तथापि, जेव्हा एखाद्या कर्मचाऱ्याच्या वैयक्तिक, सामाजिक किंवा आर्थिक उपक्रममध्ये हेम्पेलच्या बाबतीत कर्मचाऱ्याच्या निष्ठा आणि उद्दीष्टात हस्तक्षेप किंवा संभाव्य हस्तक्षेप केला जातो तेव्हा हितसंबंधाचा संघर्ष असू शकतो.

आम्ही हे जाणतो की स्वारस्याचे संघर्ष वेळोवेळी उद्भवतात आणि बऱ्याच प्रकरणांमध्ये हे सहजपणे सोडविले जाऊ शकतात.

- आम्ही कंपनीच्या सर्वोत्तम हितासाठी व्यवसायाचे निर्णय घेतो.
- आम्ही व्यवसायातील निर्णय आणि व्यवहारांची पारदर्शकता सुनिश्चित करतो आणि संभाव्य स्वारस्याचा संघर्ष उद्भवल्यास निर्णय घेण्यास व्यक्तींना मदत करतो.

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा

आपल्या खाजगी चिंता आणि आपली नोकरी यांच्यामधील स्वारस्याचे संघर्ष वेळोवेळी उद्भवू शकतात. संभाव्य संघर्ष ओळखणे आणि त्यांचे निराकरण करण्यासाठी तुमच्या व्यवस्थापकाबरोबर मिळून काम करणे ही सर्वात महत्वाची गोष्ट आहे. तुम्ही हेम्पेलशी पूर्णपणे निष्ठावान राहा आणि आपल्या खाजगी चिंता आणि व्यवसाय यांच्यामधील स्वारस्याचे संघर्ष पूर्णपणे पारदर्शक आणि योग्यरित्या व्यवस्थापित केले जातात याची खात्री करुन घ्या.

- कोणतीही बाह्य व्यावसायिक स्वारस्ये लिखित स्वरुपात घोषित करा (जसे की प्रतिस्पर्धी व्यवसाय किंवा व्यवसाय भागीदारांची मालकी, किंवा त्यात भाग घेणे), संचालक, ऐच्छिक भेटी इ.तुम्ही स्वारस्य संघर्ष घोषणापत्र वापरा, जे तुम्ही अनुपालन मदत वर शोधू शकता.
- तुमचे खाजगी वाद आणि हेम्पेलच्या व्यवसायामधील स्वारस्याचे कोणतेही विवाद पूर्णपणे पारदर्शक असल्याचे नेहमी सुनिश्चित करा.
- तुम्ही किंवा जवळच्या मित्र किंवा कुटुंबातील सदस्याला स्वारस्य असलेल्या व्यवसायाच्या चिंतेला किंवा कंपनीशी कधीही व्यवसाय थेट करू नका किंवा अनुकूल व्यवसायातील अटी घालु नका.
- जवळच्या मित्रांना किंवा कुटूंबाला नोकरीसाठी सर्वात चांगली व्यक्ती असल्याशिवाय नोकरी देऊ नका आणि आपण आपल्या नात्याचा वापर करु नका. स्वारस्य संघर्ष घोषणापत्र वापरा, जे तुम्ही अनुपालन मदत वर शोधू शकता.
- ज्या परिस्थितीत कुटुंबातील सदस्य (पती / पत्नी, भागीदार, पालक, मुले किंवा भावंडे) पर्यवेक्षण, मूल्यांकन, भाड्याने देणे किंवा निश्चित वेतन किंवा इतर लाभांचा समावेश असलेल्या थेट अहवाल संबंध किंवा नातेसंबंधात असतात त्या परिस्थितीस कधीही अनुमती देऊ नका.

व्यवसायातील भागीदार

व्यवसायातील भागीदार

आम्ही केवळ प्रतिष्ठित, प्रामाणिक आणि सक्षम व्यावसायिक भागीदारांबरोबर व्यवहार करतो.

एक जागतिक कंपनी म्हणून आम्ही जगातील कित्येक कोप-यात असलेल्या व्यावसायिक भागीदारांसह काम करतो. या व्यवसाय भागीदारांना आमची मूल्ये समजून घेण्याची आणि त्यांचा आदर करण्याची आवश्यकता आहे आणि ही परिस्थिती असल्याचे सुनिश्चित करण्यासाठी आम्हाला कारवाई करण्याची आवश्यकता वाटते.

आम्ही कार्य करीत असलेले वितरक, एजंट्स आणि इतर व्यवसाय भागीदारांनी हे केले पाहिजे.

- हेम्पेलला अस्सल व्यावसायिक सेवा प्रदान करावी
- सेवा करण्यास पात्र असणे
- चांगली प्रतिष्ठा ठेवावी
- केवळ त्या सेवेचे वास्तविक मूल्य द्यावे
- वैध आणि पुरेसे करारा अंतर्गत कार्य करणे

- आम्ही लाच किंवा मानवी हक्कांचे उल्लंघन करणाऱ्या क्रियाकलाप किंवा कोणत्याही स्वीकृत संस्था किंवा व्यक्ती अशा कोणत्याही बेकायदेशीर क्रियाकलापांमध्ये गुंतलेल्या व्यावसायिक भागीदाराशी संबंध नाही.
- आम्ही कोणत्याही व्यवहारामध्ये कपट करणा-यां भागीदारांना कधीही समावेश करत नाही.
- आम्ही त्यांच्याशी केलेल्या व्यवसायाच्या मर्यादेनुसार आणि प्रकारानुसार जगात जेथे व्यवसाय होतो त्याला अनुसरून आमच्याकडे व्यवसाय भागीदारांशी संबंधित जोखमीचे मूल्यांकन करण्यासाठी प्रक्रिया आहेत.
- आम्ही खाती आणि रेकॉर्ड अचुक ठेवतो जी सर्व व्यवहार पूर्णपणे, अचूक आणि वेळेवर योग्यरित्या पारदर्शित करतात. हे व्यवहार प्रदान केलेल्या किंवा प्राप्त केलेल्या वस्तू आणि सेवांचे स्वरूप स्पष्टपणे ठरवतात.

व्यवसायातील भागीदार म्हणजे की, ज्यांच्याशी आमचा व्यवसाय संबंध आहे ज्यात पुरवठा करणारे, वितिरक, एजंट इ.

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा

आम्ही अपेक्षा करतो की आमच्या कर्मचाऱ्यांनी त्यांच्याशी केलेल्या आमच्या व्यवहारात आमचे व्यावसायिक भागीदार सक्षम, संबंधित आणि प्रामाणिक आहेत याची खात्री करुन घ्या.

- नेहमी हेम्पेलच्या आदर्श कराराची टेम्पलेट(साचा) वापरा. आपण आदर्श करारामध्ये बदल केल्यास किंवा आदर्श नसलेल्या कराराचा वापर करत असल्यास, ते गट विधीद्वारे मंजूर झाले आहे याची खात्री करा.
- व्यवसायाच्या भागीदारांशी संबंधित कोणत्याही घटना किंवा संभाव्य अडचणी आपल्या व्यवस्थापकाकडे नेहमी नोंदवा.
- व्यवसाय भागीदारास असे कधीही करण्यास सांगू नका ज्यात हेम्पेलची संस्कृती, मूल्ये आणि धोरणांचे पालन केले जात नाही.
- व्यावसायिक भागीदारास कधीही हेम्पेलच्या वतीने बेकायदेशीर किंवा अयोग्य पेमेंट देण्यास सांगू नका.
- हेम्पेलच्या वतीने काम करणा-या व्यावसायिक भागीदारांद्वारे चुकीच्या वर्तनाकडे जाणीवपूर्वक दुर्लक्ष करू नका.

हेम्पेलच्या ग्राहकांचे प्रतिनिधित्व करणारे व्यवसायातील भागीदार

आमच्या ग्राहकांचे प्रतिनिधित्व करणा-या व्यावसायिक भागीदारांना देण्यात येणा-या लाभाविषयी आम्ही पारदर्शक आहोत.

व्यवसाय भागीदार सहसा आमच्या ग्राहकांचे प्रतिनिधी म्हणून काम करतात किंवा आमच्या ग्राहकांबरोबर व्यवहार करतात. या व्यवसाय भागीदारांमध्ये खरेदी संघटना, पुरवठा व्यवस्थापक, अधीक्षक, तांत्रिक सल्लागार, पर्यवेक्षक, अभियंता, निर्देशक, प्रभावक, खरेदी एजंट किंवा अन्य मध्यस्थ यांचा समावेश आहे.

आमच्या व्यवसायाच्या दरम्यान, आम्हाला हेम्पेल ग्राहकांच्या वतीने काम करणा-या व्यावसायिक भागीदारांना सूट, कमिशन, बोनस किंवा इतर फायदे देण्यास सांगितले जाऊ शकते. अशा फायद्यांमुळे हितसंबंधाचा संघर्ष निर्माण होऊ शकतो, कारण हेम्पेलला प्राधान्य न देणे, आमच्या ग्राहकांच्या चांगल्या हितासाठी काम करणे हे व्यवसाय भागीदाराचे कर्तव्य आहे.

या व्यवसाय भागीदारांना दिलेला लाभामार्फत लाच घेण्याचा अति प्रमाणात धोका असतो आणि म्हणूनच अत्यंत प्रतिबंधित आहे.

- आम्ही हेम्पेल ग्राहकांच्या वतीने काम करणा-या व्यावसायिक भागीदारांना लाभ प्रदान करण्यासाठी अत्यंत काळजी घेतो आणि नेहमीच संबंधित हेम्पल प्रक्रिया, सूचना आणि धोरणांचे अनुसरण करतो.
- आमच्या ग्राहकांचे प्रतिनिधित्व करणारे व्यावसायिक भागीदारांना देण्यात येणा-या लाभाविषयी आम्ही पारदर्शक आहोत.

हेम्पल ग्राहकांचे प्रतिनिधीत्व करणारे व्यवसाय भागीदारांमध्ये खरेदी संस्था, पुरवठा व्यवस्थापक, अधीक्षक, तांत्रिक सल्लागार, पर्यवेक्षक, अभियिंता, विनिर्दिशकर्ता, प्रभावक, खरेदी एजंट किंवा इतर मध्यस्थी यांचा समावेश आहे.

!

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा

जर आपण हेम्पेल ग्राहक किंवा ग्राहकांचे प्रतिनिधीत्व करीत असलेल्या एखाद्या व्यवसाय भागीदारासह व्यवहार करीत असाल तर आम्ही अपेक्षा करतो की तुम्ही त्यांचे संबंधित प्रतिनिधित्व असल्याची खात्री करुन घ्यावी आणि आम्ही त्यांच्याशी करत असलेल्या आमच्या व्यवहारात ते सक्षम व प्रामाणिक आहेत.

- आपल्या ग्राहकांना नेहमीच जाणुन घ्या. आपण कोणाला फायदे ऑफर करीत आहात आणि प्रदान करीत आहात हे जाणुन घेणे हे आपल्यावर अवलंबून आहे.
- नेहमीच संबंधित व्यावसायिक दस्तऐवजीकरणातील फायद्यांचा समावेश जसे की प्रस्ताव आणि पावत्या. फायदे लपवू किंवा कागदपत्रे स्वतंत्रपणे ठेवु नका.
- नेहमीच संबंधित हेम्पल प्रक्रिया, सूचना आणि धोरणे पाळा ज्या तुम्हाला अनुपालन मदत सापडतील.
- हेम्पेल ग्राहकांच्या वतीने काम करणा-या व्यावसायिक भागीदारांना लाभ देण्याच्या आवश्यकता कडक आहेत आणि ते देशानुसार बदलू शकतात. शंका असल्यास गट मुख्य वित्तीय अधिकारी, गट अनुपालन किंवा गट कायदयाचा सल्ला घ्या.

उचित स्पर्धा

उचित स्पर्धा

आम्ही आपला व्यवसाय योग्य आणि कायदेशीर मार्गाने करतो

आम्ही निष्पक्ष, मुक्त आणि प्रतिबंधित स्पर्धेच्या तत्त्वासाठी वचनबद्ध आहोत आणि आम्ही आपला व्यवसाय योग्य आणि कायदेशीर मार्गाने आयोजित करतो. हा नियम फक्त आपल्यासाठी महत्त्वाचा आहे कारण तो फक्त कायदाच नाही तर, आम्ही ज्या गोष्टीवर विश्वास ठेवतो त्या आहेत.

- आम्ही सर्व करार, स्वाक्षरी केलेले किंवा अन्यथा जागतिक आणि स्थानिक स्पर्धा कायद्यांचे पालन करण्याचे सुनिश्चित करतो.
- आम्ही किंमत निर्धारण, बाजार सामायिकरण, उत्पादन मर्यादा, बिड-रिगिंग (बोलीतील हेराफेरी) किंवा इतर प्रतिस्पर्धात्मक पद्धतींमध्ये भाग घेत नाही.
- जर आम्ही अग्रगण्य बाजार स्थितीवर आहोत, तर आम्ही अशा अग्रगण्य स्थानाचा गैरवापर करणाऱ्या किंवा स्थानिक किंवा इतर कायद्यांचा भंग अशा मार्गाने कार्य करीत नाही.

जर आपल्याला कॉन्ट्रॅक्टस, मीटिंग्ज, चर्चा इत्यादीबद्दल काही शंका असेल तर compliancehelp@hempel.com मार्गे आपला प्रश्न उपस्थित करा.

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा
आम्ही अपेक्षा करतो की सर्व कर्मचाऱ्यांनी त्यांच्या दैनंदिन कार्यात स्पर्धांच्या बाबतीत संबंधित कोणतीही वास्तविक किंवा आकलन होणारी बेकायदेशीर क्रिया टाळली पाहिजे.

- ग्राहकांव्यतिरिक्त, हेम्पेलच्या बाहेरील कोणालाही किंमती, निविदा किंवा अन्य व्यवसायाच्या बाबतीत कोणतीही माहिती सामायिक करू नका. व्यापार संघटना किंवा इतर उद्योग संमेलनांमध्ये हे विशेषतः महत्वाचे आहे, जिथे आम्ही आमच्या प्रतिस्पर्धींना भेटू शकतो. स्पर्धात्मक संवेदनशील विषय उद्भवल्यास बैठक सोडा.
- किंमती किंवा निविदेच्या संदर्भात प्रतिस्पर्धीसोबत कधीही लेखी किंवा अन्यथा कोणत्याही प्रकारचा करार करु नका.
- पुरवठादारांवर उत्पादन, क्षमता किंवा उत्पादन कमी करण्यासाठी किंवा स्थिर करण्यासाठी कधीही प्रतिबंध घालू नका.
- स्वतंत्र विक्रेता, वितरक किंवा पुनर्विक्रेत्यास किमान किंमत किंवा निश्चित पुनर्विक्री किंमत कधीही ठरवु नका.
- सरकारी परवानग्या वगळता कोणत्याही ग्राहक किंवा पुरवठादारावर कधीही वाळीत टाकु नका.
- स्पर्धात्मकपणे संवेदनशील माहिती आपल्यासह सामायिक केली असल्यास किंवा प्रतिस्पर्धी बेकायदेशीर करार करण्याचा प्रयत्न करत असल्यास आपल्या व्यवस्थापकास त्वरित माहिती द्या.
- हेम्पेलच्या किंमती, उत्पादन, ग्राहक आणि बाजारपेठेसंबंधीचे सर्व निर्णय केवळ हेम्पेलद्वारे घेतलेले तत्त्व नेहमी पाळा.

कंपनीची मालमत्ता

कंपनीची मालमत्ता, गोपनीय माहितीसकट

आम्ही आपला व्यवसाय प्रभावीपणे चालवण्यासाठी आवश्यक असलेली मालमत्ता आणि माहिती प्रदान करतो आणि मालमत्ता आणि माहिती योग्यरित्या संरक्षित केल्याची खात्री करतो.

आमच्या व्यवसायाची उद्दीष्टे साध्य करण्यासाठी मालमत्ता आणि माहिती आवश्यक आहे. व्यवसायात वापरलेली किंवा कंपनीच्या संगणकांवर देखरेखीसाठी ठेवलेली सर्व मालमत्ता आणि मिहिती ही हेम्पेलची संपत्ती आहे.

- आम्ही उपकरणे आणि माहिती या दोन्ही बाबतीत व्यवसाय वापरासाठी मालमत्ता प्रदान करतो.

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा

कंपनीच्या मालमत्ता आणि माहितीची काळजी घेणे आणि त्यांचे संरक्षण करणे हे सर्व कर्मचाऱ्यांचे कर्तव्य आहे. सामान्य नियम म्हणून, कंपनीची कोणतीही माहिती हेम्पेलच्या बाहेर सामायिक केली जाऊ नये.

- कंपनी मालमत्ता काळजीपूर्वक आणि सन्मानाने वागवली जाते हे नेहमीच सुनिश्चित करा.
- कंपनीच्या मालमत्तेच्या खाजगी वापराबद्दल कंपनीच्या नियमांचे नेहमी पालन करा.
- नेहमीच सोशल मीडियाचा काळजीपूर्वक वापर करा - अशी कोणतीही विधाने करू नका ज्यामुळे हेम्पेलच्या नावाचे नुकसान होऊ शकेल.
- जरी कधीही हेम्पेलवर नोकरी सोडली असली, तरी आंतरिकरित्या कोणालाही माहिती सामायिक करू नका आणि कंपनीबाहेर कोणतीही माहिती सामायिक करू नका.

मानवी हक्क

मानवी हक्क

मानवी हक्क

आम्ही आंतरराष्ट्रीय स्तरावर जाहीर केलेल्या मानवी हक्कांचा आदर आणि समर्थन करतो.

आम्ही संयुक्त राष्ट्रांच्या ‘व्यवसाय आणि मानवी हक्क’ या मार्गदर्शक तत्त्वांनुसार आणि संयुक्त राष्ट्रसंघाच्या ग्लोबल करारानुसार मानवी हक्कांचा आदर करण्यास वचनबद्ध आहोत. आमची सर्व बाजारामधील वचनबद्धता कंपनीच्या ऑपरेशन्स आणि व्यवसाय संबंधांद्वारे आम्हाला कारणीभूत, त्याच्याशी संबंधित किंवा त्याच्याशी संबंधित असलेल्या कोणत्याही प्रतिकूल परिणामापर्यंत विस्तारित आहे.

- आम्ही आमच्या अंतर्गत आणि बाहेरील दोन्ही मानवी हक्क धोरणांसाठी मार्गदर्शन करतो.
- कोणत्याही समस्यांचे प्रभावीपणे व्यवस्थापन करण्यासाठी आपल्याकडे योग्य प्रक्रिया आहे याची खात्री करण्यासाठी आम्ही मानवाधिकार जोखमी, धोरणे आणि योग्य व्यासंग प्रक्रिया यांचे सतत पुनरावलोकन करतो.

! **तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा**

हेम्पेल कर्मचारी म्हणून तुम्ही एक चांगले उदाहरण असले पाहिजे आणि तुम्हीही मानवी हक्कांचे कोणतेही उल्लंघन सहन करू नये.

- हेम्पेलच्या मानवी हक्क धोरणाशी आपण परिचित आहात आणि हे धोरण आपल्या कार्यामध्ये कसे भाषांतरित करते हे आपल्याला समजले आहे हे नेहमीच सुनिश्चित करा.
- हेम्पेलचे मानवी हक्क धोरण आणि कोणत्याही लागू मानवाधिकार कायदा आणि नियमांचे नेहमी पालन करा.

आरोग्य आणि सुरक्षा

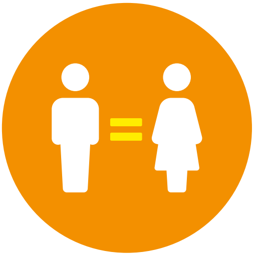
हेम्पेल येथे आम्ही सुरक्षिततेची काळजी घेतो - आणि आम्ही आमच्या सर्व कर्मचाऱ्यांना आणि व्यवसायातील भागीदारांसाठी निरोगी आणि सुरक्षित कामाच्या वातावरणाला प्रोत्साहन देतो. तुम्ही जगात कुठेही काम करत असले तरी सुरक्षित आणि काम असावे अशी आमची इच्छा आहे.

- आमच्याकडे आरोग्य आणि सुरक्षिततेचे स्पष्ट मानक आहेत, ज्याचे प्रत्येकाने अनुसरण केले पाहिजे.
- आम्ही कामाच्या ठिकाणी अपघात रोखू हे सुनिश्चित करण्यासाठी आम्ही आमच्या मानकांना सतत तपासत असतो. कोणीही जखमी होण्यासाठी कामावर येत नाही.
- आम्ही कामाच्या ठिकाणी कोणत्याही प्रकारचे मद्यपान, मादक पदार्थ किंवा इतर गैरवापर करण्याची परवानगी देत नाही आणि आम्ही गैरवर्तन समस्यांसह कर्मचाऱ्यांना पाठींबा देतो.

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा
एक हेम्पेल कर्मचारी म्हणून आम्ही आशा करतो की तुम्ही सुरक्षित आणि निरोगी कामाचे वातावरण आहे याची खात्री करुन घेण्यासाठी आपण हेम्पेलचे डोळे व कान व्हाल. आम्ही सर्व आपल्या स्वतःच्या आणि आमच्या सहका-यांच्या सुरक्षिततेसाठी जबाबदार आहोत आणि हेम्पेल कर्मचारी ज्या परिस्थितीत काम करतात त्या परिस्थितीत सुधारणा करण्याचा विचार करतो.

- तुमच्या कामासाठी लागू असलेल्या सर्व सुरक्षा नियमांचे नेहमीच पालन करा.
- तुम्ही असुरक्षित परिस्थिती किंवा असुरक्षित वर्तन दिसल्यास काम थांबवा आणि ते आपल्या व्यवस्थापकाच्या लक्षात आणुन द्या
- आपण अधिक सुरक्षित मार्गाने काम करू शकतो असे मार्ग नेहमी शोधा आणि आम्हाला सुधारण्याची संधी दिसत असल्यास कामाची सुरक्षा सुधारण्यासाठी बदल सुचवा. आपल्या कार्य पद्धतींना सतत आव्हान देणे आणि सुधारणे हे आपले सर्वांचे कर्तव्य आहे.

विविधता आणि समावेश



हेम्पेलसाठी आमचा विश्वास आहे की, विविधता ही आपल्या यशाची गुरुकिल्ली आहे. आम्ही सर्वसमावेशक कामाचे वातावरण प्रदान करतो, विविधतेला प्रोत्साहित करतो आणि कोणत्याही प्रकारचा भेदभाव दूर करण्यासाठी काम करतो.

- आम्ही सर्व कर्मचाऱ्यांना समान संधीचा देऊ करतो.
- आम्ही सुसंवादी कामाचे वातावरण प्रदान करण्याचा प्रयत्न करतो, जिथे प्रत्येकाला आदराने वागवले जाते.
- आम्ही कधीही भेदभाव स्वीकारत नाही. यामध्ये राष्ट्रीयत्व, वांशिकता, भाषा, त्वचेचा रंग, वय, लिंग, सामाजिक उत्पत्ती, स्थिती, संपत्ती, कर्तव्ये पार पाडणे, कामाची स्थिती, धर्म, मत, शिक्षण, लैंगिक आणि लिंगभिमुखता आणि आरोग्याच्या परिस्थितीबद्दल भेदभाव समाविष्ट असतो.
- आम्ही कोणत्याही प्रकारचे छळ स्वीकारत नाही.

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा
आम्ही अपेक्षा करतो की आपण हेम्पेलचे विविधता आणि समान संधी धोरण वाचले पाहिजे आणि त्याचे पालन केले पाहिजे आणि आपल्या सर्व सहकाऱ्यांसह आणि व्यावसायिक भागीदारांशी नेहमीच आदराने वागले पाहिजे.

- नेहमीच सांस्कृतिक भिन्नतेबद्दल आदर ठेवा.
- कोणताही भेदभाव टाळण्यासाठी आपल्या कामाशी संबंधित निर्णय नेहमीच व्यक्तींच्या गुणवत्तेवर ठेवा.
- कधीही आक्षेपार्ह संदेश किंवा अनुचित टिप्पण्या करू नका किंवा पाठवू नका.

कामावरील अधिकार

आम्ही आमच्या कर्मचाऱ्यांच्या कामाच्या अधिकाराचा आदर करतो आणि त्याला प्रोत्साहन देतो.

- आम्ही आमच्या कर्मचाऱ्यांच्या संघटनेच्या स्वातंत्र्याच्या अधिकाराचे समर्थन करतो आणि संघटन किंवा इतर सामूहिक सौदेबाजी गटाचा सदस्य होण्याचा त्यांचा अधिकार जाणतो.
- आम्ही कर्मचाऱ्यांना त्यांच्या कामासाठी वाजवी वेतन तसेच कामाच्या विश्रांती आणि स्थानिक कायद्यानुसार सुट्टी देतो.
- आम्ही थेट किंवा उपकंत्राटदार किंवा इतर व्यवसाय भागीदारांद्वारे कधीही बालकामगार किंवा जबरदस्तीची मजुरी करुन घेत नाही.

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा
हेम्पेल कर्मचारी म्हणून आपण आपल्या सहका-यांबद्दल आणि कामाच्या दरम्यान आपण संपर्क साधलेल्या कोणत्याही अन्य व्यक्तीबद्दल आदर ठेवला पाहिजे.

- संघात सामील होण्याच्या एकमेकांच्या अधिकाराचा, संघट्नेची निवड किंवा संघात सामील न होण्याच्या निर्णयाचा नेहमी आदर करा.
- केवळ हेम्पेल साइटवरच नव्हे तर आमच्या पुरवठादारांवर देखील बालकामगार आणि जबरदस्तीने केलेल्या मजुरीच्या प्रश्नांबाबत नेहमी सतर्क रहा.

पर्यावरण

पर्यावरण

पर्यावरण

आम्ही आमच्या धोरणांद्वारे आणि क्रियांच्या माध्यमातून पर्यावरणाच्या संरक्षणाचे समर्थन करतो.

आम्ही पर्यावरणाची काळजी घेत आहोत आणि नियमितपणे आमच्या उत्पादनांचा आणि ऑपरेशन्सचा पर्यावरणावर होणारा प्रभाव कमी करण्यासाठी काळजी घेतो. पर्यावरणाची काळजी आमच्या उत्पादनाच्या कारभाराद्वारे आणि आमच्या ऑपरेशनचा पर्यावरणीय प्रभाव कमी करण्यासाठी आमचे निरंतर काम दाखवते.

- आम्ही पर्यावरणीय शाश्वत तंत्रज्ञान नवीन उत्पादनांच्या आणि समाधानाच्या विकासामध्ये पुर्णपणे भाग घेतो.
- आम्ही सुरक्षित सामग्रीच्या वापरास प्रोत्साहित करतो आणि त्यांचे पर्यावरणीय प्रभाव कमी करण्यासाठी काम करतो.
- कचरा कमी करण्यासाठी आणि कार्बनचे ठसे कमी करण्यासाठी आम्ही आमच्या सर्व ऑपरेशन्सचे सतत पुनरावलोकन करतो.
- आम्ही आमच्या कर्मचार्यांशी आणि व्यावसायिक भागीदारांशी पर्यावरणास जबाबदार असलेल्या पद्धतींचे पालन करत आहोत हे सुनिश्चित करण्यासाठी जवाबदार आहोत.

तुमच्याकडून असलेल्या अपेक्षा

हेम्पेल कर्मचारी म्हणून आपण आपल्या प्रत्येक कामात कचरा उत्पादन आणि उर्जा वापर कमी करण्याचा विचार केला पाहिजे.

- लागू असलेल्या पर्यावरणविषयक कायद्याचे नेहमीच पालन करा.
- तुम्हाला आमच्यासाठी काही सुधारण्याची संधी दिसल्यास कचरा कमी करणे, उर्जा कमीतकमी करणे किंवा हेम्पेलच्या वातावरणीय पदचिन्हात सुधारणा करण्याचे बदल नेहमी सुचवा. आपल्या कार्य पद्धतींना सतत आव्हान देणे आणि सुधारणे आपल्या सर्वांचे कर्तव्य आहे.

---

2 INCHES
E.decl.
W.decl.
mm

वाढणारी
काळजी

वाढणारी काळजी

वाढणारी काळजी

एक जबाबदार कंपनी म्हणून आम्ही आमच्या कर्मचाऱ्यांना, ग्राहकांना, भागीदारांना आणि इतर भागधारकांना संभाव्य अनैतिक किंवा बेकायदेशीर वागणुकीच्या कोणत्याही संशयास्पद प्रकरणांची तक्रार नोंदविण्यासाठी किंवा प्रश्न विचारण्यास प्रोत्साहित करतो - आणि आम्ही त्यांना तसे करण्याची संधी देतो. कर्मचारी म्हणून, असे अनेक चॅनेल आहेत जे आपण अहवाल देण्यासाठी वापरू शकता. आपणास सर्वात सोयीस्कर असलेल्या चॅनेलद्वारे कोणत्याही समस्यांचे अहवाल देण्यासाठी प्रोत्साहित केले आहे.

कोणाशीतरी बोला

आपण आपल्या लाइन व्यवस्थापक, व्यवस्थापनाचा दुसरा सदस्य किंवा संबंधित कायदेशीर काम, जसे की गट कायदा किंवा मानवी संसाधने आपल्या समस्यांची तक्रार नोंदवू शकता. प्रादेशिक लोकायुक्त देखील गोपनीय आधारावर संवेदनशील मुद्द्यांवर चर्चा करण्यासाठी उपलब्ध असतात.

हेम्पेल एथिक्स हॉटलाइन

हेम्पेल एथिक्स हॉटलाइन (hempel.ethicspoint.com) घटनेची माहिती देणाऱ्या व्यक्तीच्या स्थितीशी तडजोड न करता आमची वर्तवणुक, व्यवसायातील वर्तवणुक धोरण किंवा संबंधित कायद्यांमधील व्यावसायिक उल्लंघनाचे संभाव्य उल्लंघन प्रश्न, अहवाल देणे, तपासणे आणि हाताळण्यास सक्षम करते.

देण्यात येणा-या सेवेद्वारे हे सुनिश्चित केले जाते की गोपनीय आणि संवेदनशील समस्यांविषयी गोपनीय पद्धतीने चौकशी केली जाऊ शकते किंवा त्याचा अहवाल दिला जाऊ शकतो. आपल्याला अन्य चॅनेलद्वारे प्रश्नोत्तराचा अहवाल देणे किंवा अहवाल देणे गैरसोईचे वाटत असल्यास किंवा अनामिकपणे आपली काळजी थेट हेम्पेल नीतिशास्त्र समितीकडे मांडण्यास प्राधान्य देत असल्यास ते वापरा.

आम्ही शिफारस करतो की हेम्पेल एथिक्स हॉटलाइनचा उपयोग प्रश्न उपस्थित करण्यासाठी किंवा गंभीर आणि संवेदनशील समस्यांचा अहवाल देण्यासाठी केला जातो परंतु यासाठीच हे मर्यादित नाही:

- फसवणूक
- भ्रष्टाचार किंवा लाच
- आरोग्य, सुरक्षा आणि पर्यावरणीय नियमांचे भौतिक उल्लंघन
- वरिष्ठ व्यवस्थापनाची अनैतिक वागणूक
- वरिष्ठ व्यवस्थापनाने केलेला भेदभाव
- स्पर्धा कायद्याचे उल्लंघन किंवा विश्वासघात कायद्याचे उल्लंघन
- स्वारस्याचे संघर्ष

थांबा आणि तुम्ही काम करण्यापूर्वी विचार करा

तुम्हाला शंका असल्यास किंवा काही काळजी असल्यास
आमची धोरणे किंवा या वर्तवणुकीच्या तत्त्वांचे योग्य पालन केले जात आहे यावर आपल्याला विश्वास नसल्यास कोणताही व्यवसाय करणे थांबविणे आपले हक्क आणि आपले कर्तव्य आहे. हेम्पेलवर, आम्ही ओळखतो की कृती करण्यापूर्वी तुम्हाला प्रथम समजले पाहिजे. तुमचे म्हणणे मांडण्यास किंवा प्रश्न उपस्थित करण्यास अजिबात संकोच करू नका.

तुम्हाला शंका असल्यास
- आपल्या व्यवस्थापकाकडून किंवा आपल्या स्थानिक समर्थन कार्यसंघाकडून मदत घ्या.
- आमच्या सहयोगी प्लॅटफॉर्मवरील हेम्पेल अनुपालन मदत पोर्टलवर मदत आणि माहिती मिळवा.
- compliancehelp@hempel.com आणि आम्ही कामाच्या दिवसात तुम्हाला उत्तर देण्यासाठी आम्ही सर्वतोपरी प्रयत्न करू.
- किंवा हेम्पल एथिक्स हॉटलाइनद्वारे आपला संवेदनशील प्रश्न किंवा चिंता व्यक्त करा.

थांबा आणि अहवाल द्या

आमच्या धोरणांचे किंवा या वर्तवणुकीच्या तत्त्वांचे उल्लंघन करणारा कोणताही व्यवसाय करणे थांबविणे आपले हक्क आणि आपले कर्तव्य आहे.

थांबा
- जेव्हा धोरणाचे उल्लंघन होते.

अहवाल करा
- जेव्हा धोरणाचे उल्लंघन आधीच झाले असेल. आपण आपला अहवाल अनेक प्रकारे बनवू शकता.
- आपल्या थेट व्यवस्थापकाशी किंवा समान अधिकार असणारे दुस-या हेम्पेलच्या सहका-याशी बोला.
- हेम्पल एथिक्स हॉटलाईन (hempel. ethicspoint.com) वर अहवाल द्या. अहवाल अज्ञातपणे दिला जाऊ शकतो.

Hempel A/S
Lundtoftegårdsvej 91
DK-2800 Kgs. Lyngby
Denmark

Tel: +45 4593 3800
Fax: +45 4588 5518
Email: hempel@hempel.com

Hempel A/S, May 2020, MA