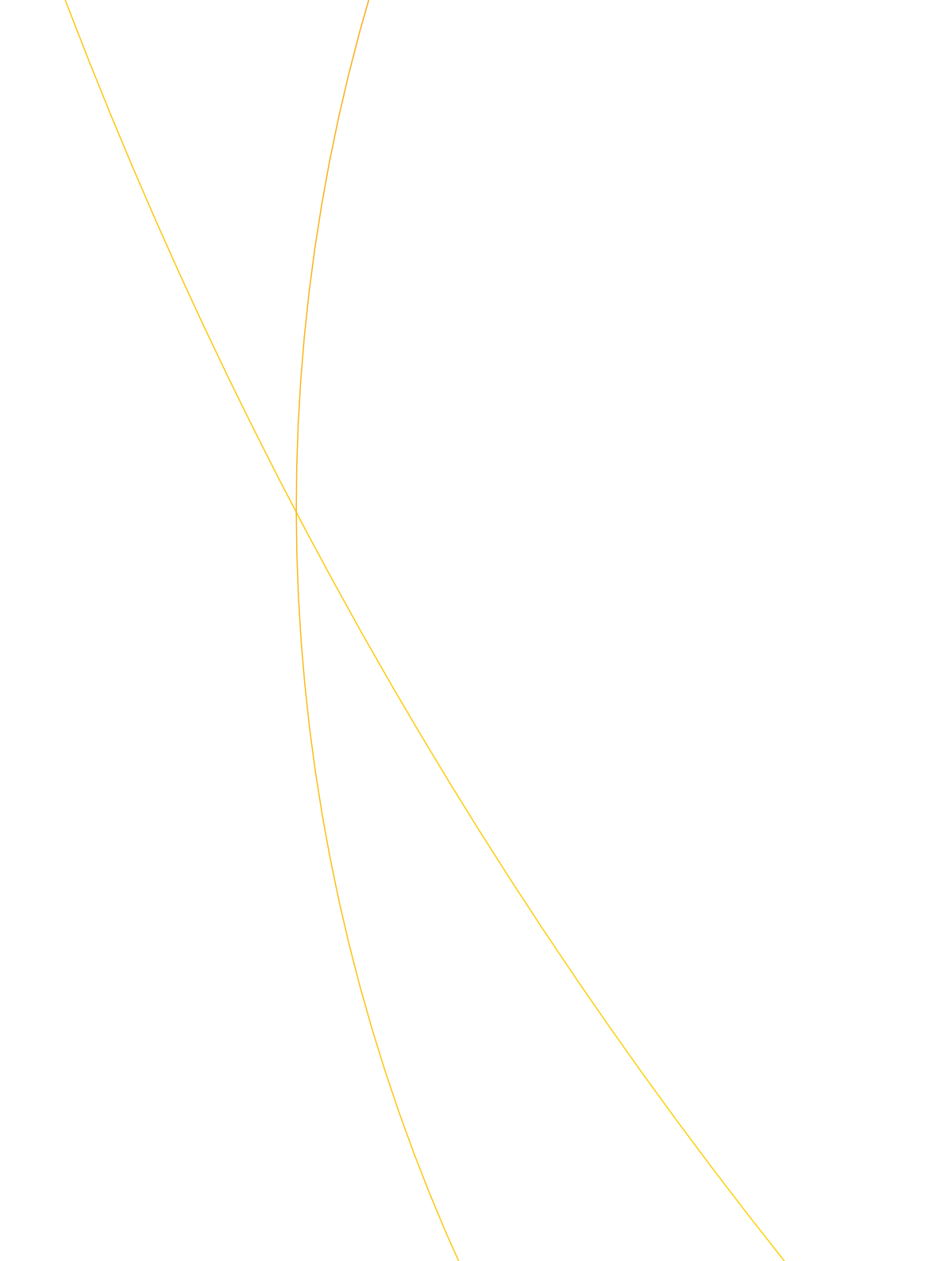
HEMPEL
Trust is earned

직원 행동 강령

올바른 방법으로 수행된 사업





목차

CEO의 인사말 2

본 행동 강령 적용하기 5

법률과 규정 7

뇌물 방지 9
선물, 접대 및 향응
급행료
기부와 후원
정치 헌금

이해의 충돌 15

사업 파트너 17
Hempel 고객을 대표하는
사업 파트너

공정 경쟁 21

기밀 정보를 포함한 회사 자산 23

인권 25
건강과 안전
다양성과 포괄성
직장의 권리

환경 29

우려 사항 제기 31
행동하기 전에 멈추고 생각해야 합니다
멈추고 보고해야 합니다

CEO의 인사말

Hempel은 고객, 비즈니스 파트너 및 기타 이해관계자뿐 아니라 전 세계 동료들의 신뢰를 얻고 유지하기 위해 매일 노력합니다.

우리는 어디에서 사업을 하든 정직성, 투명성, 존중을 바탕으로 행동합니다. 유엔글로벌콤팩트 서명 기업으로서 인권, 노동, 환경 및 반부패 원칙을 준수하고, 사업을 수행하는 방식을 통해 긍정적이고 지속적인 가치를 창출하기 위해 최선을 다합니다.

우리는 매일 내리는 선택과 함께 일하는 방식을 통해 신뢰를 얻는다고 믿습니다. 공동의 약속은 우리가 소통하고 의사결정을 내리는 방식을 이끕니다. 임직원 행동강령은 이러한 약속을 바탕으로 하며, 올바른 결정을 내리고 공동의 기준을 매일 지킬 수 있도록 실질적인 지침을 제공합니다.

본 강령은 여러분에 대한 Hempel의 약속과 동료로서 우리가 함께 지는 책임을 설명합니다. 모두가 강령을 주의 깊게 읽고 일상 업무에서 그 원칙을 적용해 주시기 바랍니다. 질문이나 우려가 있거나, 우리의 약속에 부합하지 않는 행동을 목격한 경우에는 목소리를 내십시오. 우려를 제기하는 것은 신뢰, 정직성 및 책임에 기반한 문화를 유지하는 데 도움이 됩니다.

공동의 약속을 실천하고, 고객, 동료, 비즈니스 파트너와 지역사회를 위해 신뢰를 얻고 책임 있게 행동하며 지속적인 가치를 창출하는 회사를 만드는 데 기여해 주셔서 감사합니다.

Eric Alström
Hempel 그룹 사장 겸 CEO



본 행동 강령 적용하기

행동 강령의 목적
당사의 행동 강령은 여러분을 직원으로서 보호하기 위한 것이며, 절대로 우리 때문에 Hempel의 명예 또는 브랜드 가치가 실추되든 일이 없도록 하기 위한 것입니다. 고객은 우리가 믿을만한 파트너가 되기를 기대합니다. 우리가 우리의 가치관에 부응하여 살고 우리의 원칙을 준수할 때에만 믿을만한 파트너가 될 수 있습니다. 본사는 우리의 사업 파트너, 즉 고객, 유통업자, 배송 관리자, 대리점, 공급업자 및 컨설턴트 등이 유사한 윤리 기준에 따라 살아가기를 기대합니다. 이 행동 강령은 현장에서 적용되는 문서로, 우리의 원칙을 명시하고 그것이 회사로서의 우리에게 그리고 직원으로서의 여러분에게 무엇을 의미하는지를 명시합니다.

부정행위
Hempel의 직원이 되다는 것은 본 행동 강령을 준수하는 데 동의한다는 것을 의미합니다. 비준수 사건은 심각하게 취급되며, 징계 조치가 야기되고 해고로 이어질 위험도 있습니다.

리더십
리더십이란 행동 강령을 준수하고 다른 사람들도 그와 같이 이를 준수하도록 함으로써 좋은 모범을 보이는 관리자와 관리적인 위치에서 운영하는 자들의 책임을 말합니다. 관심사를 수시로 공개적으로 토의하고 필요한 지원을 이용할 수 있도록 하는 등 여러분의 관리 하에 있는 사람들이 리더십이 실제로 무엇을 의미하는 지를 미리 알도록 하는 것도 리더십에 포함됩니다.

도움 요청
최선의 행동 방침이 항상 명료하지 않을 때가 있습니다. 행동 강령을 해석하거나 적용하는 데 어려움이 있는 경우 상관의 도움을 구해야 합니다. 잘 모르는 사항이 있으면 당사의 Collaboration Platform (협업 플랫폼)의 ComplianceHelp (규정준수 지원)을 참고하십시오. 행동 강령과 모든 지원 정책, 가이드라인 및 서식이 있습니다. 또한 Hempel 비리신고 핫라인 을 통해 민감한 문제나 질문을익명으로 제기할 수 있습니다.



법률과 규정

회사로서 우리는 사업하는 모든 국가에서, 우리가 하는 모든 일에서 법률, 규칙 및 규정을 준수합니다.



우리는 법률을 파악하고 해석하기 위한 법적 지원을 제공합니다. 적절한 경우, 여러분이 관련 법률과 규정을 준수하는 방법을 확실하게 알도록 하기 위하여 훈련 및 기타 자료를 제공합니다.

우리는 관련된 외국의 무역 통제법을 존중합니다. 무역 규정 준수에는 물품, 과학 기술, 소프트웨어 및 서비스의 수입, 수출, 내국 거래 등을 통제하는 각종 규정뿐만 아니라 국제 제재와 거래 규제 관행도 포함됩니다.

- 우리는 제재 규칙을 위반하는 회사나 개인들과 거래를 하지 않습니다.
- 우리는 관련 국가들의 법규에 따라 제품을 적절하게 등록함으로써 불법적인 목적으로 사용될 가능성이 있는 제품들을 통제합니다.

우리 회사는 자금 세탁에 관여하지 않습니다. 자금 세탁은 범죄 자금이 합법적인 사업 거래로 위장되어 있거나, 합법적인 자금이 테러 활동을 포함한 범죄 활동을 지원하기 위해 사용될 때 발생합니다. 모든 기업은 이러한 방법으로 악용당할 위험에 처해 있으며, 우리는 우리의 명성을 보호하고 법률을 확실히 준수하기 위하여 경계를 게을리 하지 않아야 합니다.

- 우리는 우리 고객 모두의 신원을 반드시 알고 있어야 합니다.
- 우리는 자금 세탁 활동의 징후를 파악하기 위해 우리의 업무를 모니터합니다.

귀하로부터 기대하는 것

Hempel의 모든 사람은 법률 및 Hempel의 방침을 따를 책임이 있습니다. 우리는 이것을 확실하게 이행하기 위하여 직원들에게 각종 도구와 지식을 제공합니다.

- 법률 및 Hempel의 방침을 준수하는 방법에 관해 제공되는 교육에 **항상** 참석하고 이러한 교육을 여러분의 일상 업무에 적용하십시오.
- 수출 통제 정책을 **항상** 준수해야 합니다.
- 제품이 판매될 수 있는 곳에 대한 각종 규제 사항을 **항상** 확실하게 인지해야 합니다.
- 여러분의 고객이나 사업 파트너의 신분을 **항상** 확인해야 합니다.
- 여러분의 일상 업무에서 자금 세탁 활동의 징후가 있는지에 대해 **항상** 경계를 게을리 하지 않아야 합니다.

뇌물 방지

우리는 공정하고 합법적인 방법으로 우리의 사업을 수행합니다.



뇌물은 부당한 이익의 대가로 주거나 받는 가치가 있는 어떤 것으로 정의할 수 있습니다. 뇌물은 다양한 형태일 수 있습니다.

- 우리는 어떠한 형태의 뇌물 수수 행위에도 동참하지 않습니다.
  이러한 뇌물에는 사업 파트너가 우리를 대신하여 지불하거나 받는 뇌물도 포함됩니다.

귀하로부터 기대하는 것
뇌물은 불법이며 그 결과는 심각합니다 무책임한 행동으로 인해 Hempel의 명성이 훼손될 수 있으며 당사자는 형사 기소에 처해질 수 있습니다.

- 불공정한 이익을 얻기 위해 또는 어떠한 일을 하도록 타인을 설득하기 위해 수표나 상품권 등과 같은 현금이나 현금 등가물을 **절대로** 지불하지 마십시오. 여기에는 Hempel을 대신하여 그와 같은 지불을 하기 위하여 사업 파트너 또는 고객이 지명한 타인을 **절대로** 사용하지 않는 것이 포함됩니다.
- **절대로** 사적 용도로 리베이트를 받거나 공급업체로부터 이득을 취하지 마십시오.
- **항상** 모든 거래는 투명하게 진행해야 합니다. 이는 송장과 관련된 할인이나 수수료를 송장에 명시하고, 모든 비용을 정확하고 완전하게 기록하며, 무상 제품 등을 표시하는 것을 의미합니다.
- **항상** 뇌물이 의심되될 경우 또는 뇌물 요청은 모두 여러분의 상관에게 보고해야 합니다.



선물, 접대 및 향응.

우리는 고객과 강력하고 지속적인 관계를 구축합니다. 우리의 사업이 성공하는 것은 고객의 니즈를 이해하고 이러한 니즈를 충족하는 솔루션을 제공하기 때문입니다. 우리는 우리의 직원들이 상호 신뢰를 바탕으로 고객과 유익한 관계를 구축할 것을 장려합니다.

- 우리는 사치스러운 대접을 통해 고객에게 영향을 주는 방법으로 사업을 성사시키지 않습니다
- 우리는 불법적이거나 공개될 경우에 Hempel 에게 나쁜 반향을 일으킬 여하한 혜택도 절대로 제공하지 않습니다.

귀하로부터 기대하는 것
고객과 식사를 하거나 행사에 함께 가는 것은 설사 Hempel이 돈을 내기로 제안하는 경우에도 아무런 문제가 없이 허용됩니다. 그러나 이 경우가 어떻게 인지될 수 있는지에 대해 신중하게 생각하기 바랍니다. 선물, 접대 또는 향응의 빈도, 금액 및 형태 뿐만 아니라 그 목적도 고려하기 바랍니다.

- **절대**로 일회성 선물, 이벤트 또는 저녁 식사에 대해 일인당 EUR200이상 소비하지 마십시오. 이 일반 규칙으로부터의 일탈은 관련된 국가 담당 매니저나 지역 담당 부사장에 의해 특별히 혀용될 수 있습니다. ComplianceHelp(규정준수 지원)에 나와 있는 선물, 접대 및 향응 서식을 사용하십시오. 허용 가능한 소비 한도는 국가마다 다르므로 각자가 근무하고 있는 국가 및 사업 지역에서의 한도가 얼마인지 알고 있어야 합니다.
- 사전에 상관의 승인을 받지 않는 한, 공급 업체로부터 200 유로를 초과하는 선물이나 접대를 **절대** 받지 마십시오. ComplianceHelp(규정준수 지원)에 나와 있는 선물, 접대 및 향응 서식을 사용하십시오.
- **절대로** Hempel 직원이 없는 곳에서 고객을 위해 티켓을 제공하거나 식사 비용을 지불하지 마십시오.
- 관련된 국가 담당 매니저나 지역 담당 부사장으로부터 사전 승인을 받지 않는 한, **절대로** 정부 관료*에게 선물, 향응 또는 식사를 제공하지 마십시오. ComplianceHelp(규정준수 지원)에 나와 있는 선물, 접대 및 향응 서식을 사용하십시오.
- **절대로** 입찰 과정 중에 고객을 위해 어떠한 선물도 제공해서는 안되고 공급업체로부터 어떠한 종류의 선물도 받아서는 안됩니다.
- 불법적이거나 실례가 되거나 공개될 경우에 Hempel에게 나쁜 반향을 일으킬 어떠한 혜택도 **절대** 제공하지 마십시오.

* 공무원이란 정부에 의해 자격이 주어진 사람, 즉 임명되었거나 선출된 것과는 무관하게 입법, 행정 또는 사법적인 위치에 있는 사람을 말합니다.

급행료

급행료는 정부 공무원에게 지급하는 소액의 불법 금품(또는 선물 등의 기타 이익)으로, 주로 정당하게 받을 수 있는 서비스를 신속히 처리하기 위한 것입니다. 예를 들어, 줄을 서지 않고 비자를 발급받기 위해 출입국 공무원에게 소액을 지급하는 경우입니다.

급행료는 뇌물의 한 유형입니다. 공식 영수증을 받지 못한다는 점으로 대개 구별할 수 있습니다.

- 급행료는 전 세계적으로 불법이며 Hempel은 이를 허용하지 않습니다.

여러분에게 기대되는 사항
급행료를 제안하지 마십시오. 급행료를 요구받는 경우 다음과 같이 행동해야 합니다.

- 해당 공무원에게 이는 Hempel 정책에 엄격히 위배된다고 **알리고** 요구를 거절합니다.
- 합법적으로 업무를 완료하도록 **노력합니다**. 예를 들면 다음과 같습니다.
  - 해당 공무원의 관리자 또는 상급자와의 면담을 **요청합니다**
  - 공식 영수증을 요구하는 등 지급이 합법적이라는 증거를 **요청합니다**
  - 관리자, Legal 또는 Compliance에 **알려** 다음 단계를 결정하는 데 도움을 받습니다

기부와 후원

우리는 사회에 환원하는 것과 우리가 사업하는 지역 사회를 지원하는 것을 중시합니다. 이에 따라 자선 기부를 하고 기업 후원을 제공합니다.

- 우리는 의사 결정권자들에게 부적절하게 영향을 주려는 목적의 자선 후원이나 상업적 후원을 절대로 하지 않습니다.

귀하로부터 기대하는 것
우리는 귀하가 Hempel 직원으로서 지역 사회 활동에 적극적인 역할을 하도록 장려합니다.

- **항상** 각종 기부와 후원은 관련된 국가 담당 매니저 또는 지역 담당 부사장의 승인을 받아야야 합니다. ComplianceHelp(규정준수 지원)에 나와 있는 자선 기부 및 후원 서식을 사용하십시오.

정치 헌금

우리는 어떠한 정치 단체도 지원하는 것을
적극적으로 피합니다.

- 회사로서 우리는 어떠한 정치 정당이나 정치 캠페인도 절대로 지원하지 않습니다.
- 우리는 정책 결정에 간접적으로 영향을 줄 수 있는 각종 산업 협회는 지원합니다.

귀하로부터 기대하는 것

- 정당과 연관이 있는 조직이나 Hempel의 이름으로 정당 정치에 관여한 개인에게 **절대로** 정치 기부를 하면 안됩니다.
- Hempel을 위한 특별 대우를 받기 위해 정치적 또는 다른 정부 연줄을 **절대로** 사용하면 안됩니다.
- Hempel이 귀하가 개인적으로 개입되어 있는 어떠한 후보, 캠페인 또는 사안을 지지하거나 옹호한다는 인상을 **절대로** 주면 안됩니다.

이해의 충돌



Hempel에서 업무는 객관적인 방식으로 수행됩니다.

당사는 직원의 사생활을 존중하며 일반적으로 업무 외 개인 행동에 대해서는 관심을 갖지 않습니다. 그러나 직원의 개인적, 사회적 또는 재정적인 활동이 직원 충성심 및 Hempel에 대한 객관성에 지장을 주거나 지장을 줄 소지가 있으면 이해의 충돌이 발생합니다.

이해의 충돌은 이따금 발생하며 대부분의 경우 쉽게 해결할 수 있습니다.

- 우리는 회사를 위해 최선의 이익이 되는 방향으로 업무 결정을 합니다.
- 우리는 업무 결정과 거래의 투명성을 확실하게 하며, 이해의 충돌 소지가 있을 때 업무 결정을 할 수 있도록 개인을 돕습니다.

귀하로부터 기대하는 것
귀하의 개인적인 관심 사항과 귀하의 직무 사이에 이해의 출동이 이따금 발생할 수 있습니다. 가장 중요한 것은 잠재적인 이해 충돌을 인식하고 귀하의 매니저와 협력하여 이를 해결하는 것입니다. 귀하는 Hempel에 대해 전적인 애사심을 가져야 하며 귀하의 개인적인 관심 사항과 회사 업무 사이에 존재하는 이해의 상충은 완전히 투명하게 밝히고 적절하게 관리되어야 합니다.

- 모든 외부 업무적인 이해 관계(경쟁 회사 또는 사업 파트너에 대한 소유권 또는 지분), 이사직, 자발적인 임명 등에 대해서는 **항상** 서면으로 공개해야 합니다. ComplianceHelp(규정준수 지원)에 나와 있는 '이해의 충돌 공개' 서식을 사용하십시오.
- 귀하의 개인적인 관심 사항과 Hempel의 업무 사이에 존재하는 모든 이해의 충돌은 **항상** 완전히 투명하게 밝혀야 합니다.
- 사업을 지도하거나, 귀하 또는 가까운 친구 또는 가족 구성원이 지분을 소유하고 있는 사업 조직이나 회사에 유리한 사업 조건을 **절대로** 제공하면 안됩니다.
- 해당 일자리에 가장 알맞은 사람이거나 귀하와의 관계를 귀하가 밝힌 경우가 아닌 한 **절대로** 가까운 친구가 가족에게 일자리를 제공해서는 안됩니다. ComplianceHelp(규정준수 지원)에 나와 있는 이해의 충돌 서식을 사용하십시오.
- 가족 구성원(배우자, 파트너, 부모, 자녀, 형제 자매)이 감독, 평가, 채용, 급여나 기타 보수의 결정 등과 관련하여 직접적인 보고 관계 또는 관계에 놓이는 상황을 **절대로** 허용해서는 안됩니다.

사업 파트너



우리 회사는 평판이 양호하고, 정직하며 유능한 사업 파트너들과만 사업적인 관계를 맺고 있습니다.

우리는 글로벌 기업으로서 전 세계 곳곳에서 사업 파트너들과 함께 일합니다. 이러한 사업 파트너들은 우리의 가치관을 이해하고 존중해야 하며, 우리는 그렇게 되도록 하기 위해 조치를 취해야 합니다.

우리와 함께 일하는 유통업체, 에이전트 및 다른 사업 파트너들은 다음과 같은 조건을 충족해야 합니다:

- 진정한 전문 서비스를 Hempel 에 제공해야 합니다.
- 그러한 서비스를 수행할 자격을 갖추고 있어야 합니다.
- 양호한 평판을 갖고 있어야 합니다.
- 그러한 서비스의 진정한 가치에 대해서만 대가를 받아야 합니다.
- 유효하고 적절한 계약에 준하여 행동해야 합니다.

- 우리는 뇌물 또는 인권이 침해되는 활동 등과 같은 불법 행위들 하는 사업 파트너나 제재 상태에 있는 조직이나 개인과 교류하지 않습니다.
- 우리는 어떠한 거래를 위장하기 위하여 절대로 사업 파트너를 이용하지 않습니다.
- 우리와 거래하는 사업의 범위와 유형, 그리고 사업이 발생되는 전 세계의 장소에 기반하여 사업 파트너들과 관련된 위험을 평가하는 절차가 우리에게 마련되어 있습니다.
- 우리는 모든 거래를 완전하고, 정확하며 시기 적절하게 반영하는 각종 계정과 기록을 유지관리하고 있습니다. 이러한 거래들은 제공되거나 제공 받는 물품과 서비스의 성격을 명확하게 식별합니다.

사업 파트너는 공급 회사, 유통 회사, 에이전트 등을 비롯하여 우리가 사업 관계를 갖는 모든 자를 말합니다.

귀하로부터 기대하는 것
우리 회사와 이루어지는 모든 거래에서 우리의 사업 파트너들이 유능하고, 관련 분야에 종사하고 있고, 정직하도록 우리의 모든 직원이 확실하게 업무를 수행할 것을 기대합니다.

- **항상** Hempel 표준 계약서 서식을 사용해야 합니다. 표준 계약서를 수정하거나 비표준 계약서를 사용하는 경우 반드시 그룹 법무 부서의 승인을 받도록 해야 합니다.
- 사업 파트너와 관련이 있는 모든 사건 또는 잠재적 사건은 귀하의 상관에게 **항상** 보고해야 합니다.
- **절대로** Hempel의 문화, 가치 및 정책에 위배되는 어떠한 것을 하도록 사업 파트너에게 요청해서는 안됩니다.
- **절대로** Hempel을 대신하여 불법적인 또는 부적절한 지불을 하도록 사업 파트너에게 요청해서는 안됩니다.
- **절대로** Hempel을 대신하여 행하는 사업 파트너의 부적절한 행동을 의도적으로 무시해서는 안됩니다.

Hempel 고객을 대표하는 사업 파트너



우리는 우리의 고객을 대표하는 사업 파트너에게 제공하는 혜택에 대해 투명합니다.

사업 파트너들은 종종 우리 고객의 대리인으로 행동하거나 우리의 고객들이 이용하는 경우가 있습니다. 이러한 사업 파트너에는 구매 조합, 선박 관리인, 감독관, 기술 컨설턴트, 슈퍼바이저, 엔지니어, 명세 담당자, 영향력 행사자, 구매 대리인 또는 기타 중개인 등이 포함됩니다.

우리의 사업 중에 우리는 Hempel 고객을 대신하여 행동하는 사업 파트너에게 리베이트, 수수료 또는 다른 혜택을 제공하도록 요청 받을 수 있습니다. 이러한 혜택은 이해의 충돌을 야기시킬 수 있습니다. 이는 해당 사업 파트너가 Hempel에게 유리한 것을 제공하는 것이 아니라 우리 고객에게 가장 이익이 되는 방향으로 행동할 의무를 갖고 있기 때문입니다.

이러한 비즈니스 파트너에게 제공된 혜택은 뇌물이 성립될 위험이 매우 크므로 아주 금지됩니다.

- 당사는 Hempel 고객을 대신하여 행동하는 비즈니스 파트너에게 혜택을 제공함에 있어 극도로 조심하며 항상 관련된 Hempel 절차, 지침 및 정책들을 따릅니다.
- 우리는 우리의 고객을 대표하는 사업 파트너에게 제공하는 혜택에 대해 투명합니다.

Hempel 고객을 대신하여 행동하는 사업 파트너에는 구매 조합, 선박 관리인, 감독관, 기술 컨설턴트, 슈퍼바이저, 엔지니어, 명세 담당자, 영향력 행사자, 구매 대리인 또는 기타 중개인 등이 포함됩니다.

귀하로부터 기대하는 것
귀하가 Hempel 고객 또는 고객들을 대표하는 사업 파트너와 일하는 경우, 그들의 대표가 관련성이 있다는 것과 그들과 우리 간의 모든 거래에서 그들이 유능하고 정직하다는 것을 귀하가 확실히 해주기를 기대합니다.

- **항상** 귀하의 고객에 대해 파악하고 계십시오.. 귀하가 누구에게 혜택을 제시하고 제공하는지 이해하는 것은 귀하의 책임입니다.
- 제안서와 송장과 같은 관련된 상업 문서에 혜택을 **항상** 포함시키십시오. 혜택을 숨기거나 별도로 문서화하지 마십시오.
- ComplianceHelp(규정준수 지원)에 나와 있는 관련된 Hempel 절차, 지침 및 정책을 **항상** 따르십시오.
- Hempel 고객을 대신하여 행동하는 비즈니스 파트너에게 혜택을 제공하는 요건은 엄격하며 국가마다 다를 수 있습니다. 잘 모를 경우에는 그룹 재무 담당 책임자, 그룹 규정준수 부서 또는 그룹 법무 부서로부터 자문을 구하십시오.

공정 경쟁



우리는 공정하고 합법적인 방법으로 우리의 사업을 수행합니다.

우리는 공정하고, 개방적이며, 제한 없는 경쟁을 고수하며, 공정하고 합법적인 방식으로 우리의 사업을 수행합니다. 이 원칙은 우리에게 중요합니다. 이는 단지 법을 준수한다는 의미 뿐 아니라 우리의 신념의 문제이기도 하기 때문입니다.

- 우리는 모든 약정서(서명되었거나 되지 않은 것)가 글로벌 및 현지 경쟁 법을 확실히 준수하도록 합니다.
- 우리는 가격 담합, 시장 점유 협약, 물량 제한, 담합 입찰 또는 기타 반 경쟁 업무 방식에 관여하지 않습니다.
- 만일 우리가 선도적 시장 위치에 있는 경우, 우리는 이러한 선도적인 위치를 남용하거나 현지 법 또는 기타 법을 위반하는 방식으로 행동하지 않습니다.

계약, 회의, 토의 등에 대해 의문이 있으면 compliancehelp@hempel.com을 통해 귀하의 문제를 제시하십시오.

귀하로부터 기대하는 것
우리는 모든 직원이 일상 활동에서 경쟁 문제와 관련하여 실제적인 또는 인지된 불법 활동을 피하는 것을 기대합니다.

- 가격, 입찰 또는 기타 사업 문제에 관한 정보를 고객이 아닌 Hempel 외부의 어떠한 자와도 **절대로** 공유해서는 안됩니다. 이것은 우리가 경쟁사와 만날 수 있는 무역 협회나 기타 산업 모임 중에 특히 중요합니다. 경쟁적으로 민감한 주제가 언급되면 회의 장소를 떠나십시오.
- 가격이나 입찰과 관련하여 경쟁 업체와 서면 또는 기타 방식으로 어떠한 약정을 맺는 것은 **절대** 금지됩니다.
- 생산, 용량 또는 물량을 줄이거나 안정시키기 위해 공급 회사에 제한을 두는 것은 **절대** 금지됩니다.
- 독자적인 딜러, 유통 회사 또는 리셀러를 위해 최저 가격이나 고정된 재판매 가격을 정하는 것은 **절대** 금지됩니다.
- 정부 제재와 관련된 경우를 제외하고 어떠한 고객이나 공급 회사를 **절대로** 보이콧해서는 안됩니다.
- 만일 경쟁적으로 민감한 정보가 귀하와 공유되었거나 경쟁업체가 불법적인 약정을 맺으려고 시도하는 경우, **항상** 귀하의 상관에게 즉시 보고해야 합니다.
- Hermpel의 가격, 생산, 고객 및 시장에 관한 모든 결정은 Hempel 이 독자적으로 결정한다는 원칙을 **항상** 따르십시오.

기밀 정보를 포함한 회사 자산



우리는 사업을 효과적으로 운영하는 데 필요한 자산과 정보를 제공하며, 자산과 정보가 적절하게 보호되도록 합니다.

자산과 정보는 사업 목표를 달성하기 위해 필수적입니다. 사업에서 사용되거나 컴퓨터에서 유지관리가 되는 모든 자산과 데이터는 Hempel의 자산입니다.

- 우리는 장비와 정보의 형태로 된 업무용 자산을 제공합니다.

귀하로부터 기대하는 것
모든 직원은 회사 자산과 정보를 지키고 보호할 의무가 있습니다. 일반적인 규칙상, 어떠한 회사 정보도 Hempel 외부에서 공유해서는 안됩니다.

- 회사 자산은 **항상** 주의 깊고 신중하게 취급하도록 해야 합니다.
- 회사 자산을 개인적으로 사용할 때는 이에 대한 회사의 규칙을 **항상** 따라야 합니다.
- 소셜 미디어는 **항상** 조심스럽게 사용해야 하며, Hempel의 명성을 훼손할 수 있는 말은 절대로 하지 말아야 합니다.
- 알 필요가 없는 사람과 내부적으로 정보를 **절대로** 공유해서는 안되며, Hempel에서 퇴사하더라도 회사 외부에서 어떠한 정보도 공유해서는 안됩니다.



인권

우리는 국제적으로 선언된 인권을 존중하고 지지합니다.



우리는 “기업과 인권에 대한 유엔의 이행 원칙”과 “유엔 글로벌 콤팩트”에 따라 인권을 존중하는 방침을 고수하고 있습니다. 이러한 우리의 방침은 모든 시장에서 우리가 행하는 회사의 운영과 사업 관계를 통해 유발, 기여, 연계될 수도 있는 모든 부정적인 영향에까지 적용됩니다,

- 우리는 당사의 인권 정책에 대한 안내를 회사 안팎에 제공합니다.
- 우리는 제반 문제를 효과적으로 관리할 수 있는 올바른 절차를 확실하게 구축하기 위하여 인권 위험, 정책 및 실사 과정을 지속적으로 검토합니다.

귀하로부터 기대하는 것
Hempel의 직원으로서 귀하는 모범을 보여야 하고 어떠한 인권 침해도 용인해서는 안됩니다.

- **항상** Hempel의 인권 정책을 숙지하고 있어야 하며 이 정책이 어떻게 여러분의 업무에 적용되는지 이해하도록 해야 합니다.
- **항상** Hempel의 인권 정책과 모든 적용되는 인권 법률 및 규정을 준수해야 합니다.



건강과 안전

Hempel은 안전을 중시하며, 직원과 사업 파트너들을 위해 건강하고 안전한 업무 환경을 추구합니다.
근무지가 전세계 어디일지라도 모든 사람이 안전하고 건강한 업무 환경을 갖기를 바랍니다.

- 우리는 명확한 건강 및 안전 기준을 갖고 있으며 우리는 모든 사림들이 이를 따르기를 기대합니다.
- 우리는 업무 환경에서 사고를 확실히 방지하기 위하여 우리의 기준을 끊임없이 검토합니다. 부상을 당하기 위해 일하러 오는 사람은 없습니다.
- 우리는 업무 장소에서 어떠한 형태의 알코올, 마약 또는 기타 약물 남용도 허용하지 않으며, 이러한 문제가 있는 직원에 대해 도움을 제공합니다.

귀하로부터 기대하는 것
우리는 여러분이 Hempel의 직원으로서 Hempel의 눈과 귀가 되어 안전하고 건강한 업무 환경 구축을 도와주기를 기대합니다. 우리 모두는 우리 자신과 동료의 안전에 대한 책임이 있으며 Hempel 직원이 근무하는 환경을 개선하기 위해 신경을 써야 합니다.

- **항상** 여러분의 업무에 적용되는 모든 안전 규칙을 따르십시오.
- 안전하지 않는 상황이나 안전하지 않는 행위를 보면 **항상** 업무를 중단한 후 여러분의 상관에게 보고하십시오.
- **항상** 우리가 안전한 방법으로 일할 수 있는 방법들을 찾아보고 개선의 기회가 보이면 업무 안전을 제고할 수 있는 변경 사항을 제안하십시오. 끊임없이 우리의 업무 방식에 도전하고 이를 개선하는 것은 우리 모두가 해야할 일입니다.

다양성과 포괄성



Hempel은 다양성이 성공의 열쇠라고 믿습니다. 우리는 포괄적 업무 환경을 제공하고, 다양성을 장려하며, 모든 형태의 차별을 없애기 위해 노력합니다.

- 우리는 모든 직원들을 위해 동등한 기회를 장려합니다
- 우리는 모든 사람이 존중 받는 조화로운 업무 환경을 제공하기 위해 노력합니다.
- 우리는 어떠한 차별도 용납하지 않습니다. 이러한 차별에는 국적, 인종, 언어, 피부색, 연령, 젠더, 사회적 신분, 지위, 부, 수행되는 직무, 직위, 종교, 견해, 교육, 성적 및 젠더 지향성, 건강 상태 등과 관련한 차별이 포함됩니다.
- 우리는 어떠한 종류의 괴롭힘도 용납하지 않습니다.

귀하로부터 기대하는 것

우리는 귀하가 Hempel의 다양성 및 동등 기회 정책을 읽고 준수하기를 기대하며, 귀하의 동료와 사업 파트너를 항상 존경심을 갖고 대할 것을 기대합니다.

- **항상** 문화적인 차이를 존중하십시오.
- 모든 차별을 피하기 위해 귀하의 업무 관련 결정은 **항상** 개인의 실력을 근거로 해야 합니다.
- **절대로** 공격적인 메시지나 부적절한 코멘트를 작성하거나 보내지 마십시오.



직장의 권리

우리는 근무 장소에서 직원의 권리를 존중하고 장려합니다.

- 우리는 협회의 자유에 대한 우리 직원의 권리를 지지하며 조합이나 다른 단체 협상 그룹의 일원이 되는 직원의 권리를 인정합니다.
- 우리는 직원의 노동에 대해 공정한 대가를 제공하며, 또한 해당 지역의 법률에 따라 근무 중 휴식과 유급 휴가를 제공합니다.
- 우리는 직접적으로 또는 하청업체나 다른 사업 파트너를 통해 어린이 또는 강제 노동을 절대로 이용하지 않습니다.

귀하로부터 기대하는 것
귀하는 Hempel의 직원으로서 귀하의 동료와 업무 중에 접촉하게 되는 다른 사람에 대한 존중심을 보여야 합니다.

- 다른 사람이 어떠한 조합에 가입하거나 조합을 선택하는 권리나 조합에 가입하기 않기로 한 결정을 **항상** 존중해야 합니다.
- Hempel의 장소 뿐만 아니라 우리의 공급업체에서 어린이와 강제 노동 문제가 없도록 **항상** 경계해야 합니다..

환경

우리는 우리의 정책과 조치를 통해 환경 보호를 지원합니다.



우리는 환경을 소중히 여기며 우리의 제품과 조업이 환경에 미치는 영향을 줄이기 위해 정기적으로 살핍니다. 환경에 대한 우리의 관심은 제품 관리를 통해 그리고 조업이 환경에 미치는 영향을 줄이기 위한 우리의 지속적인 노력을 통해 알 수 있습니다.

- 우리는 새로운 제품과 솔루션을 개발하는 데 지속 가능한 과학 기술을 환경적으로 통합시킵니다.
- 우리는 그러한 것들이 환경에 미치는 영향을 줄이기 위해 보다 안전한 재료와 업무 방식을 사용하는 것을 장려합니다.
- 우리는 폐기물을 최소화하고 탄소 배출을 저감시키기 위해 모든 조업을 검토합니다.
- 우리는 우리의 직원과 사업 파트너들로 하여금 환경적으로 책임 있는 업무 방식을 준수하도록 합니다.

귀하로부터 기대하는 것

귀하는 Hempel의 직원으로서, 귀하가 하는 모든 일에서 폐기물 배출과 에너지 소비를 줄이기 위한 노력을 해야 합니다.

- 적용가능한 환경 관련 법률을 **항상** 준수해야 합니다.
- 개선의 기회가 보이면, 폐기물을 줄이거나, 에너지 소비를 최소화하거나 Hempel의 환경 공간을 개선할 수 있는 변경 사항을 **항상** 제시하십시오. 끊임없이 우리의 업무 방식에 도전하고 이를 개선하는 것은 우리 모두가 해야할 일입니다.


2 INCHES
E
S
W decl.
E.decl.
N
mm

우려 사항 제기



책임 있는 기업으로서 우리는 우리의 직원, 고객, 파트너 및 다른 관계자들이 비윤리적이거나 불법적인 행위의 사례가 의심되는 경우 이를 보고하거나 이에 대한 의문을 제기할 것을 권장하며, 그렇게 할 수 있는 기회를 이들에게 제공합니다. 직원인 귀하가 보고를 위해 이용할 수 있는 다수의 채널이 존재합니다. 귀하에게 가장 편안한 채널을 통해 모든 우려 사항을 보고할 것을 권장합니다.

누군가와 대화를 합니다.
우려 사항을 귀하의 일선 관리자, 다른 경영 일원, 또는 그룹 법무 부서 또는 인사 및 문화 부서와 같은 관련된 지원 부서에 보고할 수 있습니다., 또한 지역 고충 처리 부서(Regional Ombudsmen)를 통해 민감한 문제를 원칙상 비밀 로 논의할 수 있습니다.

Hempel 비리신호 핫라인(Ethics Hotline)
Hempel 비리신호 핫라인 을 이용하면
우리는선의로 해당 사건을 보고한 사람의 지위를 위태롭게 하지 않고 전문적인 방법으로 윤리 강령, 업무 윤리 정책 또는 관련 법률 등에 대한 잠재적인 위반 사항을 질의, 보고, 조사 및 처리할 수 있습니다.

이 서비스를 이용하면, 비밀을 원칙으로 하여 심각하고 민감한 우려 사항을 질의 및 보고할수 있습니다. 다른 채널을 통해 질의하고 보고하는 것이 불편하다고 느끼거나, 귀하의 우려 사항을 Hempel 윤리 위원회에 익명으로 직접 제기하고 싶으면 이 서비스를 이용하십시오.

다음을 포함하지만 이에 한정됨이 없이, 의문을 제기하거나 심각하고 민감한 문제를 보고하려고 할 때 Hempel 비리신고 핫라인을 사용할 것을 권장합니다.

- 사기
- 부정부패 또는 뇌물
- 건강, 안전 및 환경 규칙의 중대한 위반
- 고위 경영진의 비윤리적 행위
- 고위 경영진이 행한 차별
- 경쟁 법 위반 또는 독점금지법 위반
- 이해의 충돌

행동하기 전에 멈추고 생각해야 합니다

의심스럽거나 우려 사항이 있는 경우
우리의 정책이나 본 행동 강령의 원칙이 제대로 지켜진다는 확신이 서지 않을 경우, 귀하에게는 모든 업무 수행을 중단할 권리와 의무가 둘 다 있습니다. Hempel에서 우리는 행동하기 전에 먼저 이해할 필요가 있다는 것을 인정합니다. 우리의 견해를 표명하거나 질문을 제기하는 것을 주저하지 마십시오.

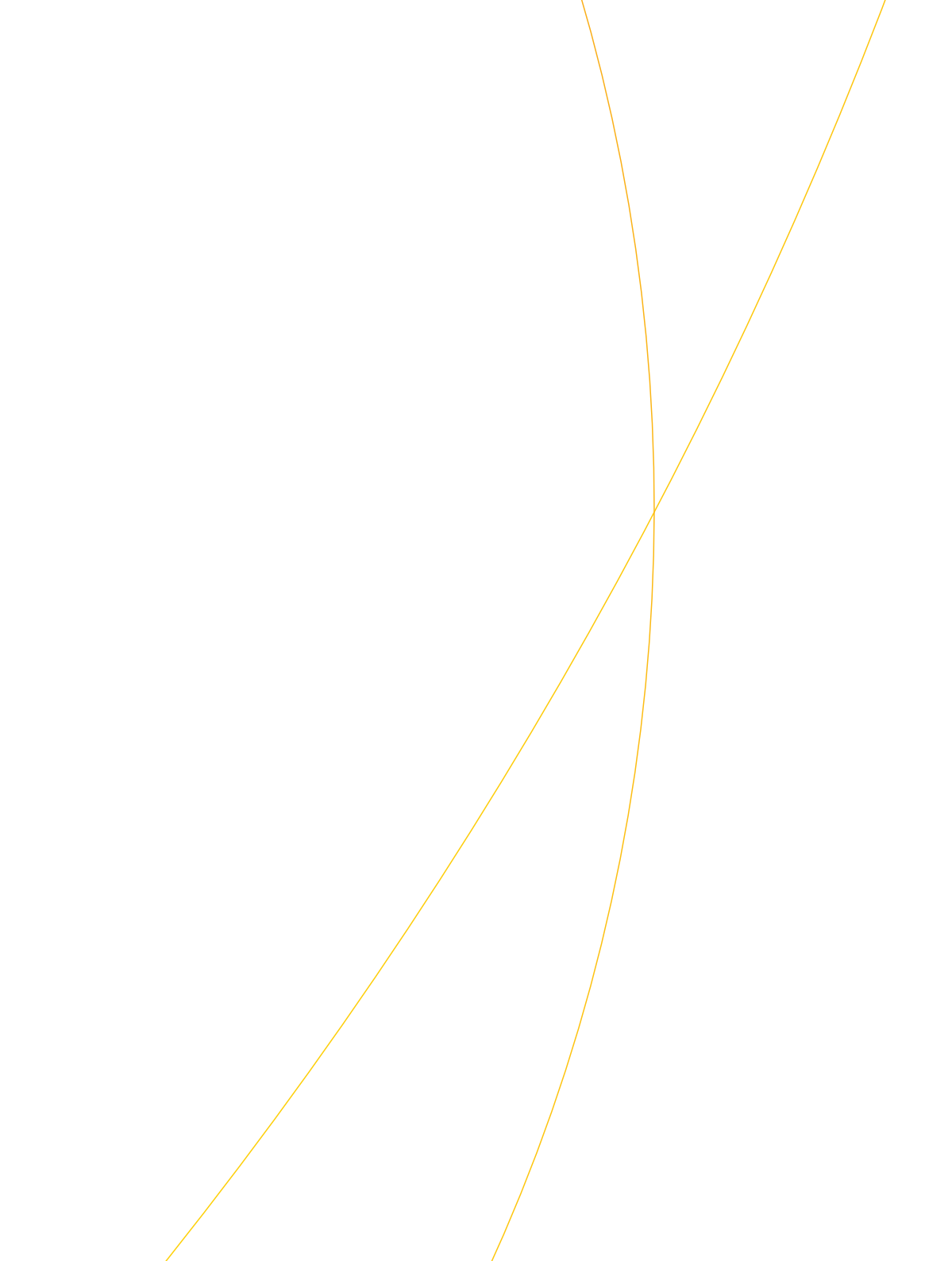
만일 귀하가 의심이 드는 경우
- 귀하의 상관이나 귀하 지역 지원 팀의 도움을 받으십시오.
- 당사 Collaboration Platform(협업 플랫폼)의 Hempel ComplianceHelp (규정준수 지원) 포털에서 도움과 정보를 찾아보십시오.
- **compliancehelp@hempel.com** 으로 연락하면, 우리는 최선을 다해 영업일 기준 하루 이내에 귀하에게 답변을 할 것입니다.
- 또는 Hempel 비리신고 핫라인을 통해 민감한 문제나 우려 사항을 제기하십시오.

멈추고 보고해야 합니다.

귀하는 우리의 정책이나 본 행동 강령의 원칙을 위반하는 모든 업무 수행을 중단할 권리와 의무가 있습니다.

멈추십시오
- 어떠한 정책 위반이 곧 발생되려고 할 때.

보고하십시오
- 어떠한 정책의 위반이 이미 발생되었을 때. 보고는 여러 가지 방법으로 할 수 있습니다.
- 귀하의 직속 상관 또는 동등한 권한이 있는 다른 Hempel 동료에게 이야기합니다.
- Hempel 비리신고 핫라인 을 통해 보고서를작성합니다. 보고 서는 익명으로작성될 수 있습니다.



Hempel A/S
Lundtoftegårdsvej 91
DK-2800 Kgs. Lyngby
Denmark

전화: +45 4593 3800
팩스: +45 4588 5518
이메일: hempel@hempel.com

Hempel A/S, November 2026, KR