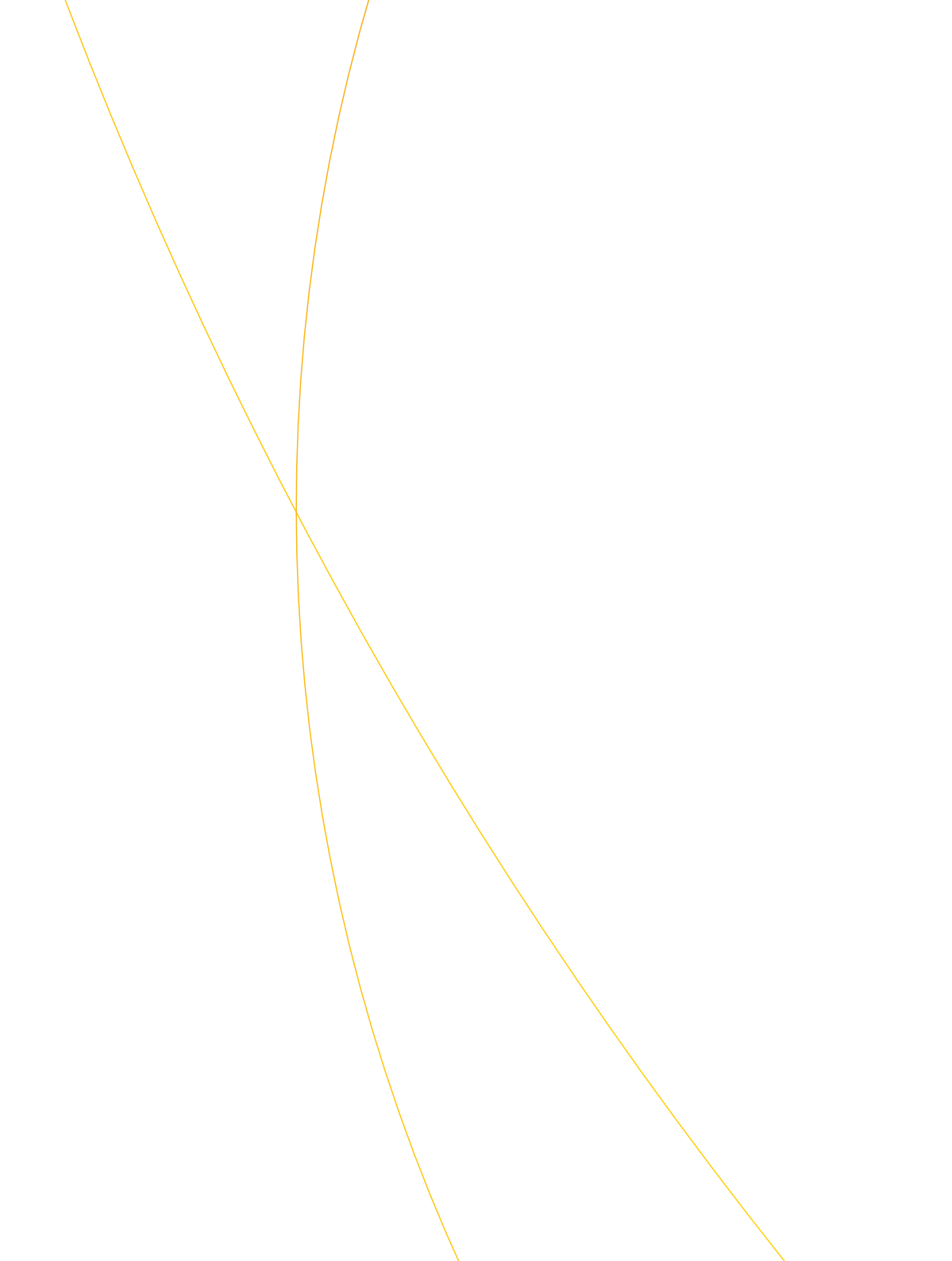
HEMPEL
Trust is earned

Kodeks postupanja zaposlenika

Poslovanje na pravi način





Sadržaj

Riječ glavnog izvršnog direktora 2

Korištenje ovog Kodeksa ponašanja 5

Zakoni i propisi 7

Antikorupcija 9
Darovi, reprezentacija i zabava
Novčane stimulacije
Donacije i sponzorstva
Političke donacije

Sukobi interesa 15

Poslovni partneri 17
Poslovni partneri koji zastupaju klijente grupe Hempel

Pošteno natjecanje 21

Imovina društva, uključujući i povjerljive informacije 23

Ljudska prava 25
Zdravlje i sigurnost
Raznolikost i inkluzija
Pravo na radu

Okoliš 29

Izražavanje zabrinutosti 31
Prije postupanja, zaustavite se i razmislite
Zaustavite se i prijavite

Poruka glavnog izvršnog direktora

U Hempelu svakodnevno radimo na tome da zaslužimo i zadržimo povjerenje naših kupaca, poslovnih partnera i drugih dionika, kao i naših kolega diljem svijeta.

Poslujemo pošteno, transparentno i s poštovanjem gdje god djelujemo. Kao potpisnik Globalnog sporazuma Ujedinjenih naroda, predani smo poštovanju njegovih načela o ljudskim pravima, radu, okolišu i borbi protiv korupcije te stvaranju pozitivne i trajne vrijednosti načinom na koji poslujemo.

Vjerujemo da se povjerenje stječe odlukama koje donosimo i načinom na koji svakodnevno surađujemo. Naše zajedničke obveze usmjeravaju način na koji surađujemo i donosimo odluke. Kodeks ponašanja zaposlenika temelji se na tim obvezama i pruža praktične smjernice koje nam pomažu donositi ispravne odluke i svakodnevno poštovati naše zajedničke standarde.

Ovaj Kodeks objašnjava i Hempelove obveze prema vama i odgovornosti koje dijelimo kao kolege. Molim svakoga od vas da pažljivo pročita Kodeks i primjenjuje njegova načela u svakodnevnom radu. Ako imate pitanja ili nedoumice ili primijetite ponašanje koje nije u skladu s našim obvezama, progovorite. Prijavljivanje zabrinutosti pomaže nam održati kulturu utemeljenu na povjerenju, integritetu i odgovornosti.

Hvala vam na predanosti našim zajedničkim obvezama i na pomoći u izgradnji tvrtke koja zaslužuje povjerenje, postupa odgovorno i stvara trajnu vrijednost za naše kupce, kolege, poslovne partnere i zajednice.

Eric Alström
Predsjednik grupe Hempel i glavni izvršni direktor



Korištenje ovog Kodeksa ponašanja

Svrha Kodeksa ponašanja
Naš Kodeks ponašanja postoji kako bi vas zaštitio kao zaposlenika i kako bismo osigurali da nikad ne ugrozimo ugled grupe ili marke Hempel. Klijenti očekuju od nas da budemo pouzdani partneri. Pouzdani partneri možemo biti samo ako živimo svoje vrijednosti i ostanemo vjerni svojim načelima. Očekujemo od svojih poslovnih partnera, uključujući i klijente, distributere, upravitelje brodova, agente, dobavljače i konzultante, da žive prema sličnim etičkim standardima. Ovaj Kodeks ponašanja je praktičan dokument koji određuje naša načela, te što ona znače nama kao tvrtki i vama kao zaposleniku.

Neprofesionalno ponašanje
Kao zaposlenik grupe Hempel pristajete na pridržavanje ovog Kodeksa ponašanja. Slučajevi nepridržavanja shvaćaju se ozbiljno i njihova je posljedica pokretanje disciplinskog postupka koji potencijalno vodi do otkaza.

Rukovođenje
Menadžeri i osobe koje rade kao nadzornici odgovorni su za davanje dobrog primjera slijedeći Kodeks ponašanja, ali i osiguravajući da to rade i drugi. To obuhvaća da proaktivno osigurate da osobe kojima ste nadređeni znaju što to u praksi znači putem otvorenog i čestog razgovora o tim temama te dostupnošću za pružanje potpore.

Traženje pomoći
Bit će trenutaka kada najbolji način postupanja neće uvijek biti očit. Ako imate poteškoće pri tumačenju ili primjeni Kodeksa ponašanja, zatražite pomoć svog menadžera. U slučaju nedoumica, pomoć možete pronaći na portalu ComplianceHelp na našoj Collaboration Platform na kojoj možete pronaći Kodeks ponašanja i sve popratne politike, smjernice i predloške. Također, na platformi Hempel Ethics Hotline možete anoni mno pokrenuti škakljive teme ili postaviti škakljiva pitanja.



Zakoni i propisi

Kao tvrtka pridržavamo se zakona, pravila i propisa u svemu što radimo i u svakoj zemlji u kojoj djelujemo.



Pružamo pravnu pomoć kako bismo utvrdili i tumačili zakone. Prema potrebi, osiguravamo obuku i druge materijale kako bismo bili sigurni da znate kako se pridržavati relevantnih zakona i propisa.

Poštujemo relevantno zakonodavstvo za kontrolu vanjske trgovine. Trgovinska usklađenost uključuje propise koji uređuju uvoz, izvoz i domaću trgovinu robe, tehnologiju, softver i usluge, kao i međunarodne sankcije i ograničavanje slobodne trgovine.

- Ne poslujemo s tvrtkama ili pojedincima koji krše pravila sankcija.
- Nadziremo proizvode koji se mogu potencijalno koristiti u ilegalne svrhe prikladno ih prijavljujući u skladu sa zakonima u dotičnim zemljama.

Ne sudjelujemo u pranju novca. Do pranja novca dolazi kada su sredstva stečena kaznenim djelom skrivena u zakonitim poslovima ili kada se zakonito stečena sredstva koriste za podržavanje kriminalnih aktivnosti, uključujući i terorizam. Sve tvrtke riskiraju da ih se iskorištava na taj način i mi moramo biti na oprezu kako bismo pomogli zaštititi svoj ugled i kako bismo osigurali da se pridržavamo zakonskih odredbi.

- Moramo biti upoznati s identitetom svih svojih klijenata.
- Pratimo sve naznake aktivnosti pranja novca u svom poslovanju.

Što se očekuje od vas

Svatko u grupi Hempel odgovoran je za poštivanje zakona i politika grupe Hempel. Svojim zaposlenicima pružamo alate i znanja kako bismo to osigurali.

- Pohađajte **uvijek** obuku o poštivanju zakona i politika grupe Hempel i primjenjujte tu obuku u svom svakodnevnom radu.
- Pridržavajte se **uvijek** politike za nadzor izvoza.
- Osigurajte **uvijek** da znate na kojim je mjestima ograničena prodaja proizvoda grupe Hempel.
- Budite **uvijek** upoznati s identitetom svojih klijenata ili poslovnih partnera.
- Pazite **uvijek** u svom svakodnevnom radu na znakove aktivnosti pranja novca.

Antikorupcija

Poslujemo na pošten i zakonit način.



Mito je definirano kao nešto što ima vrijednost i što se daje ili prima u zamjenu za nepoštenu korist. Podmićivanje može imati brojne oblike.

- Ne sudjelujemo ni u jednom obliku mita. To uključuje i mita koje naši poslovni partneri isplaćuju ili primaju u naše ime.

Što se očekuje od vas

Podmićivanje je nezakonito i ima ozbiljne posljedice. Neodgovorni postupci mogu naštetiti ugledu grupe Hempel i možete se suočiti s kaznenim progonom.

- Ne plaćajte **nikad** u gotovini ili gotovinskoj protuvrijednosti, poput čekova ili vaučera, kako biste stekli nepoštenu korist ili nagovorili nekoga da napravi nešto. To uključuje i da **nikad** ne koristite poslovne partnere i druge koje je odredio klijent za takvu vrstu plaćanja u ime grupe Hempel.
- Ne prihvaćajte **nikad** neki oblik provizije za osobnu upotrebu ili pogodnost od dobavljača.
- Osigurajte **uvijek** da su sve transakcije transparentne prirode. To znači da specificirate na računima popuste ili provizije, na što se ti popusti i provizije odnose, bilježite precizno i potpuno sve troškove, navedite besplatne proizvode itd.
- Svom menadžeru prijavite **uvijek** sva davanja ili traženja mita na koja sumnjate.



Darovi, reprezentacija i zabava

Izgrađujemo snažne i trajne odnose sa svojim klijentima. Svoj poslovni uspjeh dugujemo tome što shvaćamo potrebe svojih klijenata i pružamo rješenja koja udovoljavaju tim potrebama – potičemo zaposlenike na izgradnju kvalitetnih odnosa s klijentima na temelju uzajamnog povjerenja.

- Ne dobivamo poslove zbog obilatog čašćenja klijenata kako bismo utjecali na njih.
- Ne dajemo nikad nikakve pogodnosti koje su nezakonite ili koje bi se loše odrazile na grupu Hempel ako bi bile objavljene.

Što se očekuje od vas

U potpunosti je prihvatljivo večerati s klijentom ili zajedno otići na neki događaj, pa čak i ako grupa Hempel ponudi da će to platiti. Međutim, pažljivo promislite kako bi se to moglo shvatiti. Razmotrite učestalost, iznos i vrstu darova, gostoprimstva ili zabave, kao i svrhu.

- **Nikad** nemojte potrošiti više od 200 eura po osobi na dar, događanje ili večeru. Odstupanja od ovih općih pravila može samo iznimno odobriti relevantni regionalni menadžer ili regionalni potpredsjednik. Koristite predložak za darove, reprezentaciju i zabavu koji možete pronaći na portalu ComplianceHelp. Prihvatljiva ograničenja u trošenju razlikuju se od zemlje do zemlje i trebali biste se upoznati s ograničenjima u svojoj zemlji i u svom poslovnom području.
- Ne prihvaćajte **nikad** darove ili gostoprimstvo u iznosu većem od 200 eura, a da prije toga ne dobijete odgovarajuću suglasnost svog menadžera. Koristite predložak za darove, reprezentaciju i zabavu koji možete pronaći na portalu ComplianceHelp.
- Ne nabavljajte **nikad** karte i ne plaćajte večere klijentima na kojima nije prisutan zaposlenik grupe Hempel.
- Ne osiguravajte **nikad** darove, zabavu ili večere javnim službenicima*, a da prethodno ne dobijete odobrenje odgovarajućeg regionalnog menadžera ili regionalnog potpredsjednika. Koristite predložak za darove, reprezentaciju i zabavu koji možete pronaći na portalu ComplianceHelp.
- Ne dajte **nikad** darove bilo koje vrste klijentima i ne prihvaćajte poklone bilo koje vrste od dobavljača tijekom postupka natječaja.
- Ne dajte **nikad** nikakve pogodnosti koje su nezakonite, omalovažavajuće ili koje bi se loše odrazile na grupu Hempel ako bi bile objavljene.

* Javni službenik je svatko tko je na položaju javne vlasti koji mu je dodijelila država, tj. netko tko je na zakonodavnom, administrativnom ili sudskom položaju bilo koje vrste, bez obzira na to je li imenovan ili izabran.

Olakšavajuća plaćanja

Olakšavajuća plaćanja mala su, ali nezakonita plaćanja (ili druge koristi poput darova) državnim službenicima, uglavnom radi ubrzavanja usluga na koje imate pravo. Primjer bi bio mali iznos plaćen službeniku za imigraciju da izda vizu bez čekanja u redu.

Olakšavajuća plaćanja oblik su mita. Obično ih možete prepoznati po tome što nećete dobiti službenu potvrdu.

- Olakšavajuća plaćanja nezakonita su u cijelom svijetu i Hempel ne dopušta takva plaćanja.

Što se očekuje od vas
Nemojte nuditi olakšavajuća plaćanja. Ako se suočite sa zahtjevom za takvim plaćanjem, trebate:

- **Reći** državnom službeniku da je to strogo protivno Hempelovoj politici i odbiti zahtjev.
- **Pokušati** zakonito dovršiti postupak. Primjerice, možete:
  - **zatražiti** razgovor s nadređenim ili voditeljem javnog službenika
  - **zatražiti** dokaz da je plaćanje zakonito, primjerice službenu potvrdu
  - **uključiti** svojeg voditelja, Pravnu službu ili Compliance, koji će vam pomoći odlučiti o sljedećim koracima.

Donacije i sponzorstva

Stalo nam je da kroz donacije i sponzorstva podržimo društvene zajednice u kojima djelujemo. Zato dajemo donacije u dobrotvorne svrhe i osiguravamo korporativna sponzorstva.

- Nikad nećemo koristiti sponzorstva u dobrotvorne svrhe ili komercijalna sponzorstva kako bismo utjecali na donositelje odluka.

Što se očekuje od vas
Kao zaposlenika tvrtke Hempel potičemo vas da preuzmete aktivnu ulogu u lokalnoj zajednici.

- Osigurajte **uvijek** da donacije i sponzorstva odobrava odgovarajući regionalni menadžer ili regionalni potpredsjednik. Koristite predložak za prijavu donacija i sponzorstava koji možete pronaći na portalu ComplianceHelp.

Političke donacije

Aktivno izbjegavamo podršku nekoj političkoj organizaciji.

- Kao tvrtka nikad ne podržavamo neku političku stranku ili političku kampanju.
- Podržavamo udruge industrija koje mogu neizravno utjecati na političke odluke.

Što se očekuje od vas

- Ne dajte **nikad** u ime grupe Hempel političku donaciju organizaciji povezanoj sa strankom ili s pojedincima uključenim u stranačku politiku.
- Ne koristite **nikad** političke ili druge veze s vladom kako biste stekli povlašteni tretman za grupu Hempel.
- Ne ostavljajte **nikad** dojam da grupa Hempel daje potporu ili podržava nekog kandidata, kampanju ili problem u koji ste osobno uključeni.

Sukob interesa



Grupa Hempel vodi poslovanje na objektivan način.

Poštujemo privatnost svojih zaposlenika i obično nas ne zanima osobno ponašanje izvan posla. Međutim, ako osobne, društvene i financijske aktivnosti zaposlenika utječu ili potencijalno utječu na njegovu lojalnost i objektivnost prema grupi Hempel, može postojati sukob interesa.

Svjesni smo da povremeno dolazi do sukoba interesa i u većini slučajeva oni se mogu jednostavno riješiti.

- Donosimo poslovne odluke u najboljem interesu tvrtke.
- Osiguravamo transparentnost poslovnih odluka i transakcija i pomažemo pojedincima da donesu odluke kada dođe do potencijalnog sukoba interesa.

Što se očekuje od vas

Povremeno je moguće da dođe do sukoba interesa između vaših privatnih interesa i vašeg posla. Najvažnije je prepoznati potencijalne sukobe i surađivati s menadžerom kako bi se oni riješili. Trebate osigurati svoju potpunu vjernost grupi Hempel i da su sukobi interesa između vaših privatnih stvari i posla potpuno transparentni te da se njima propisno upravlja.

- Prijavite **uvijek** u pisanom obliku sve vanjske poslovne interese (poput vlasništva u konkurentskim tvrtkama ili poslovnim partnerima ili dionice u njima), direktorske položaje, dobrovoljne funkcije itd. Koristite predložak za prijavu sukoba interesa koji možete pronaći na portalu ComplianceHelp.
- Osigurajte **uvijek** potpunu transparentnost svih sukoba interesa između privatnih stvari i poslovanja grupe Hempel.
- Ne usmjeravajte **nikad** poslovanje i nemojte dati povoljne poslovne uvjete poslovnom koncernu ili tvrtki u kojoj imate poslovni udio ili ga ima bliski prijatelj ili član obitelji.
- Ne zapošljavajte **nikad** bliskog prijatelja ili obitelj, osim ako nije najbolja osoba za posao,a vi ste obznanili svoj odnos. Koristite predložak za prijavu sukoba interesa koji možete pronaći na portalu ComplianceHelp.
- Ne dovedite se **nikad** u situaciju u kojoj članovi obitelji (supružnici, partneri, roditelji, djeca, braća ili sestre) imaju obvezu izravnog izvješćivanja vama ili u kojoj odnos uključuje nadzor, evaluaciju, zapošljavanje ili određivanje plaće ili drugih pogodnosti.

Poslovni partneri

Angažiramo samo ugledne, iskrene i kompetentne poslovne partnere.



Kao globalna tvrtka surađujemo s poslovnim partnerima u brojnim dijelovima svijeta. Ti poslovni partneri moraju razumjeti i poštivati naše vrijednosti, a mi moramo poduzeti mjere kojima to osiguravamo.

Distributeri, agenti i drugi poslovni partneri s kojima surađujemo:

- moraju pružati istinski profesionalne usluge grupi Hempel
- moraju biti osposobljeni za pružanje te usluge
- moraju imati dobar ugled
- moraju biti plaćeni u skladu s realnom vrijednošću te usluge
- moraju djelovati u skladu s važećim i odgovarajućim ugovorom.

- Ne udružujemo se s poslovnim partnerima koji sudjeluju u nezakonitim radnjama, poput podmićivanja, u aktivnostima kojima se krše ljudska prava ili s organizacijama ili pojedincima pod sankcijama.
- Ne koristimo poslovne partnere za prikrivanje bilo kakvih transakcija.
- Koristimo procese koji procjenjuju rizike povezane s poslovnim partnerima na temelju opsega i vrste poslovanja s njima te mjesta gdje se u svijetu odvija poslovanje.
- Vodimo račune i evidencije koji ispravno sadrže sve transakcije potpuno, točno i pravovremeno. Te transakcije jasno prikazuju narav pruženih ili primljenih roba i usluga.

Poslovni partner je svatko s kim imamo poslovni odnos, uključujući dobavljače, distributere, agente itd.

Što se očekuje od vas

Od svih zaposlenika očekujemo da provjere jesu li naši poslovni partneri kompetentni, mjerodavni i iskreni u svim našim poslovanjima s njima.

- Koristite **uvijek** standardne predloške ugovora grupe Hempel. Ako izmjenjujete standardni ugovor ili koristite nestandardni ugovor, osigurajte odobrenje Pravne službe grupe.
- Prijavite svom menadžeru **uvijek** sve incidente ili potencijalne probleme s poslovnim partnerima.
- Ne tražite **nikad** od poslovnog partnera da napravi nešto što nije u skladu s kulturom, vrijednostima i politikom grupe Hempel.
- Ne tražite **nikad** od poslovnog partnera da izvrši nezakonita ili neprikladna plaćanja u ime grupe Hempel.
- Ne ignorirajte **nikad** namjerno nedolično ponašanje poslovnih partnera koji djeluju u ime grupe Hempel.

Poslovni partneri koji zastupaju klijente grupe Hempel



Transparentni smo u pogodnostima koje dajemo poslovnim partnerima koji zastupaju naše klijente.

Poslovni partneri često djeluju kao zastupnici naših klijenata ili ih angažiraju naši klijenti. Ti poslovni partneri uključuju udruženja za kupnju, upravitelje brodova, upravitelje, tehničke konzultante, nadzornike, inženjere, osobe koja izrađuje specifikacije, lobiste, agente za kupnju ili druge posrednike.

Tijekom našeg poslovanja može se od nas zatražiti davanje popusta, provizija, bonusa ili drugih pogodnosti poslovnim partnerima koji djeluju u ime klijenata grupe Hempel. Takve pogodnosti mogu stvoriti sukob interesa jer poslovni partneri su obvezni djelovati u najboljem interesu naših klijenata, a ne da daju prednost grupi Hempel.

Pogodnosti pružene tim poslovnim partnerima izložene su visokom riziku da imaju obilježje podmićivanja i stoga su vrlo ograničene.

- Izuzetno smo pažljivi u pružanju pogodnosti poslovnim partnerima u ime klijenata grupe Hempel i uvijek slijedimo odgovarajuće postupke, upute i politike grupe Hempel.
- Transparentni smo u pogodnostima koje dajemo poslovnim partnerima koji zastupaju naše klijente.

Poslovni partneri koji zastupaju klijente grupe Hempel uključuju udruženja za kupnju, upravitelje brodova, upravitelje, tehničke konzultante, nadzornike, inženjere, osobe koja izrađuje specifikacije, lobiste, agente za kupnju ili druge posrednike.

Što se očekuje od vas

Ako surađujete s poslovnim partnerom koji zastupa klijenta ili klijente grupe Hempel, očekujemo od vas osiguranje da je njegovo zastupanje mjerodavno te da je kompetentan i iskren u svim našim poslovanjima s njim.

- Upoznajte **uvijek** svog klijenta. Na vama je da razumijete kome nudite i dajete pogodnost.
- Uključite **uvijek** pogodnosti u odgovarajuće poslovne dokumente, poput prijedloga i računa. Ne skrivajte i ne dokumentirajte pogodnosti zasebno.
- Slijedite **uvijek** odgovarajuće postupke, upute i politike grupe Hempel koje možete pronaći na portalu ComplianceHelp.
- Zahtjevi za **pružanje** pogodnosti poslovnim partnerima koji djeluju uime klijenata grupe Hempel su strogi i mogu se razlikovati od zemlje do zemlje. U slučaju nedoumica, obratite se za savjet glavnom financijskom direktoru grupe ili Pravnom odjelu grupe.

Pošteno natjecanje



Poslujemo na pošten i zakonit način.

Obvezali smo se na načelo poštene, otvorene i neograničene konkurencije i poslujemo pošteno i zakonito. To nam je načelo važno, ne samo zato što je to zakon, nego zato što u to i vjerujemo.

- Osiguravamo usklađenost svih sporazuma, potpisanih ili drugačijih, s globalnim i lokalnim zakonima o tržišnom natjecanju.
- Ne ugovaramo namještanje cijena, dijeljenje tržišta, ograničenje proizvodnje, namještanje natječaja ili ostale prakse suprotne tržišnom natjecanju.
- Ako imamo vodeći položaj na tržištu, ne djelujemo na način koji zloupotrebljava taj vodeći položaj ili krši lokalne ili druge zakone.

U slučaju nedoumica o ugovorima, sastancima, raspravama itd., postavite svoje pitanje na compliancehelp@hempel.com.

Što se očekuje od vas

Očekujemo od svih zaposlenika izbjegavanje svake stvarne ili uočene nezakonite radnje u vezi s pitanjima tržišnog natjecanja u njihovim svakodnevnim aktivnostima.

- Ne dijelite **nikad** informacije o formiranju cijena, nadmetanjima ili drugim poslovnim stvarima ni s kim izvan grupe Hempel, osim s klijentima. To je posebno važno tijekom susreta gospodarskih udruženja ili drugih sastanaka gospodarske grane na kojima se možemo susresti sa svojom konkurencijom. Napustite sastanak ako se spominju teme koje su relevantne za tržišno natjecanje.
- Ne radite **nikad** bilo koju vrstu dogovora, u pisanom obliku ili drugačije, s konkurencijom oko formiranja cijena ili nadmetanja.
- Ne stavljajte **nikad** ograničenja dobavljačima radi smanjena ili stabiliziranja proizvodnje, kapaciteta ili proizvodne količine.
- Ne određujte **nikad** minimalnu cijenu ili namještenu maloprodajnu cijenu nezavisnom zastupniku, distributeru ili trgovcu na malo.
- Ne bojkotirajte **nikad** nekog klijenta ili dobavljača, osim u vezi s vladinim sankcijama.
- Uvijek obavijestite **bez odgode** svog menadžera ako ste dobili informacije relevantne za tržišno natjecanje ili ako konkurent pokušava s vama napraviti nezakonite dogovore.
- Poštujte **uvijek** načelo da sve odluke o formiranju cijena, proizvodnji, klijentima i tržištu grupe Hempel donosi isključivo grupa Hempel.

Imovina društva, uključujući i povjerljive informacije

Dajemo imovinu i informacije potrebne za učinkovito poslovanje i osiguravamo prikladnu zaštitu imovine i informacija.



Imovina i informacije su ključne za postizanje naših poslovnih ciljeva. Sva imovina i podaci koji se koriste u poslovanju ili održavaju na računalima društva su vlasništvo grupe Hempel.

- Dajemo imovinu za poslovnu upotrebu, u obliku opreme i informacija.

Što se očekuje od vas

Svi su zaposlenici obvezni brinuti se o imovini i informacijama tvrtke te ih zaštititi. Općenito, ne bi se trebalo dijeliti informacije o tvrtki izvan grupe Hempel.

- Osigurajte **uvijek** da se pažljivo i s poštovanjem odnosite prema imovini tvrtke.
- Slijedite **uvijek** pravila tvrtke o privatnom korištenju njezine imovine.
- Koristite **uvijek** pažljivo društvene medije – ne dajte nikada izjave koje bi mogle naštetiti ugledu grupe Hempel.
- Ne dijelite **nikad** interno informacije ni s kim tko ih ne treba znati, a niti izvan tvrtke, čak i ako više niste zaposlenik grupe Hempel.



Ljudska prava

Poštujemo i podržavamo međunarodno priznata ljudska prava.



Obvezali smo se poštivati ljudska prava u skladu s Vodećim načelima o poslovanju i ljudskim pravima Ujedinjenih naroda i inicijativom UN Global Compact. Naša obveza obuhvaća svaki nepovoljni učinak koji možemo prouzročiti, kojim možemo doprinijeti ili s kojim nas se može povezati putem poslovnih aktivnosti tvrtke ili poslovnih odnosa na svim tržištima.

- Dajemo smjernice za politike ljudskih prava, interno i eksterno.
- Neprekidno preispitujemo rizike ljudskih prava, politike i due dilligence postupke kako bismo osigurali posjedovanje ispravnih postupaka za učinkovito upravljanje svim problemima.

Što se očekuje od vas

Kao zaposlenik grupe Hempel trebali biste dati dobar primjer i ne biste smjeli tolerirati nikakvo kršenje ljudskih prava.

- Osigurajte se **uvijek** da ste upoznati s politikom o ljudskim pravima grupe Hempel i da razumijete kako se ta politika primjenjuje u vašem posliu.
- Poštujte **uvijek** politiku ljudskih prava grupe i sve primjenjive zakone i propise o ljudskim pravima.



Zdravlje i sigurnost

U grupi Hempel brinemo se o sigurnosti i promičemo zdravo i sigurno radno okruženje za sve naše zaposlenike i poslovne partnere. Želimo da svi imaju sigurno i zdravo radno okruženje, bez obzira u kojem dijelu svijeta rade.

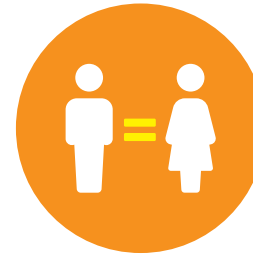
- Imamo jasne zdravstvene i sigurnosne standarde za koje očekujemo da će ih svi slijediti.
- Stalno dovodimo u pitanje svoje standarde kako bismo osigurali sprečavanje nesreća na radnom mjestu. Nitko ne dolazi na posao kako bi se ozlijedio.
- Ne dopuštamo ni jedan oblik zloupotrebe alkohola ili droga na radnom mjestu te pružamo potporu zaposlenicima s problemima zloupotrebe.

Što se očekuje od vas

Kao zaposlenik grupe Hempel očekujemo od vas da budete oči i uši grupe Hempel kako biste nam pomogli u osiguranju sigurnog i zdravog radnog okruženja. Svi smo odgovorni za vlastitu sigurnost, ali i za sigurnost svojih kolega i trebali bismo nastojati poboljšati uvjete u kojima rade zaposlenici grupe Hempel.

- Slijedite **uvijek** sva sigurnosna pravila koja se primjenjuju na vašem poslu.
- Zaustavite **uvijek** rad ako primijetite nesigurne uvjete ili nesigurno ponašanje i skrenite pozornost na to vašem menadžeru.
- Tražite **uvijek** načine kojima bismo mogli raditi sigurnije i predložite promjene za poboljšanje sigurnosti na radu ako za to uočite priliku. Na svima nama je da stalno dovodimo u pitanje i poboljšavamo svoje radne prakse.

Raznolikost i inkluzija



U grupi Hempel vjerujemo da je raznolikost ključ uspjeha. Omogućujemo inkluzivno radno okruženje, promičemo raznolikost i radimo na uklanjanju svakog oblika diskriminacije.

- Potičemo jednake mogućnosti za sve zaposlenike.
- Nastojimo osigurati skladno radno okruženje u kojem se prema svima postupa s poštovanjem.
- Nikad ne prihvaćamo diskriminaciju. To obuhvaća diskriminaciju na temelju nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezika, boje kože, dobi, spola, socijalnog podrijetla, statusa, bogatstva, dužnosti koje obavljaju, položaja na radnom mjestu, mišljenja, religije, obrazovanja, seksualne i spolne orijentacije i zdravstvenog stanja.
- Ne prihvaćamo nikakav oblik zlostavljanja.

Što se očekuje od vas

Očekujemo da pročitate politiku raznolikosti i jednakih mogućnosti grupe Hempel i njezino pridržavanje te da s poštovanjem postupate sa svim svojim kolegama i poslovnim partnerima.

- Poštujte **uvijek** kulturne razlike.
- Temeljite **uvijek** svoje poslovne odluke na zaslugama pojedinca kako biste izbjegli svaku diskriminaciju.
- Ne šaljite **nikad** uvredljive poruke i ne dajte neumjesne komentare.



Pravo na rad

Poštujemo i promičemo prava zaposlenika na rad.

- Podržavamo pravo naših zaposlenika na slobodu udruživanja i priznajemo njihovo pravo da postanu članovi sindikata i skupine za kolektivno pregovaranje.
- Osiguravamo svojim zaposlenicima poštenu plaću za njihov rad, kao i stanke tijekom rada i plaćene godišnje odmore u skladu s lokalnim zakonima.
- Nikad ne koristimo dječji ili prisilni rad, niti izravno, niti putem podizvođača ili drugih poslovnih partnera.

Što se očekuje od vas
Kao zaposlenik grupe Hempel trebate pokazati poštovanje prema svojim kolegama i svim drugim osobama s kojima dolazite u kontakt tijekom vašeg rada.

- Poštujte **uvijek** pravo drugih na pristupanje sindikatu, odabir sindikata ili odluku o nepristupanju sindikatu.
- Budite **uvijek** na oprezu u svezi s problemima dječjeg ili prisilnog rada, ne samo na lokacijama grupe Hempel, nego i onima naših dobavljača.

Okoliš

Svojim politikama i postupcima podržavamo zaštitu okoliša.



Brinemo se o okolišu i redovito pokušavamo smanjiti utjecaj naših proizvoda i poslovnih aktivnosti na okoliš. Svoju brigu za okoliš pokazujemo praćenjem proizvoda od njegove proizvodnje pa do konačne upotrebe i neprekidnim radom na smanjenju utjecaja naših poslovnih aktivnosti na okoliš.

- Integriramo ekološki održive tehnologije u razvoj novih proizvoda i rješenja.
- Promičemo upotrebu sigurnijih materijala i radimo na smanjenju njihovog utjecaja na okoliš.
- Neprekidno preispitujemo sve svoje poslovne aktivnosti kako bismo smanjili količinu otpada i ugljični otisak (emisiju ugljičnog dioksida).
- Angažirani smo sa svojim zaposlenicima i poslovnim partnerima kako bismo osigurali pridržavanje ekološki odgovornih praksa.

! **Što se očekuje od vas**

Kao zaposlenik grupe Hempel trebate gledati kako smanjiti količinu otpada i potrošnju energije u svemu što radite.

- Poštujete **uvijek** primjenjivo zakonodavstvo o okolišu.
- Predlažite **uvijek** promjene kojima se smanjuje otpad i potrošnja električne energije ili poboljšava ekološki otisak grupe Hempel. Na svima nama je da stalno dovodimo u pitanje i poboljšavamo svoje radne prakse.


2 INCHES
E
S
W decl.
E.decl.
N
mm

Izražavanje zabrinutosti

Kao odgovorna tvrtka, potičemo svoje zaposlenike, klijente, partnere i druge dioničare da prijave sve slučajeve za koje izražavaju zabrinutost zbog neetičkog ili nezakonitog ponašanja ili se raspituju o njima – mi dajemo priliku da se to i čini. Kao zaposlenik možete koristiti brojne kanale kako biste podnijeli prijave. Potičemo vas da prijavite svaku sumnju putem kanala koji rado koristite.



Razgovarajte s nekim
Možete prijaviti svoje zabrinutosti svom pretpostavljenom, drugom članu menadžmenta ili odgovarajućoj potpornoj službi, poput Pravne službe grupe ili Odjela za ljude i kulturu. Regionalni pravobranitelji su, također, dostupni za povjerljiv razgovor o škakljivim pitanjima.

Platforma Hempel Ethics Hotline
Platforma Hempel Ethics Hotline omogućuje nam da profesionalno ispita mo, prijavimo, istražimo i riješimo potencijalna kršenja našeg Kodeksa postupanja, politike poslovne etike ili odgovarajućeg zakonodavstva, a da pritom ne dovedemo u pitanje položaj osobe koja je prijavila incident u dobroj namjeri.

Ova usluga osigurava povjerljivo ispitivanje ili prijavljivanje ozbiljnih i škaljivih problema. Koristite ju ako se ne osjećate ugodno tijekom ispitivanja ili prijave putem drugih kanala ili ako radije anonimno izravno izražavate svoju zabrinutost Etičkom odboru grupe Hempel.

Preporučujemo da koristite platformu Hempel Ethics Hotline za postavljanje ozbiljnih i škaljivih pitanja ili njihovu prijavu uključujući, ali ne ograničavajući se na:

- prevare
- korupciju ili podmićivanje
- materijalna kršenja zdravstvenih, sigurnosnih i okolišnih pravila
- neetičko ponašanje višeg menadžmenta
- diskriminaciju koju provodi viši menadžment
- kršenja zakona o tržišnom natjecanju ili kršenja kartelnog prava
- sukob interesa

Prije postupanja, zaustavite se i razmislite

U slučaju nedoumica ili zabrinutosti
Imate pravo, a i obvezu, zaustaviti svaki poslovni pothvat ako niste sigurni slijede li se ispravno naše politike ili načela u ovom Kodeksu postupanja. Svjesni smo u grupi Hempel da našem djelovanju prethodi razumijevanje. Ne oklijevajte dignuti svoj glas ili postaviti svoja pitanja.

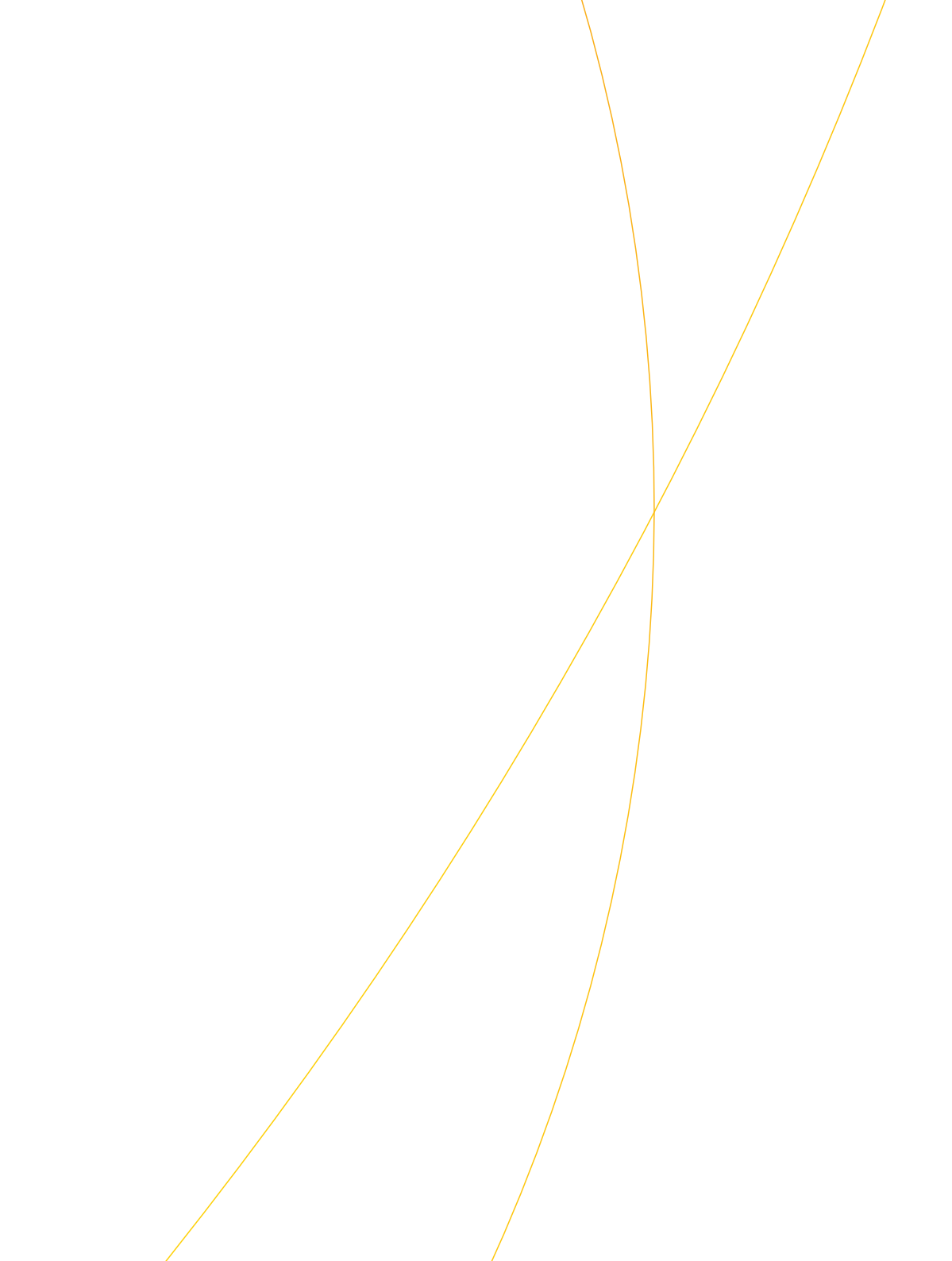
Kada ste u nedoumici
- Zatražite pomoć svog menadžera ili lokalnog tima za podršku.
- Pronađite pomoć i informacije na portalu Hempel ComplianceHelp na našoj platformi za suradnju.
- Obratite se mrežnoj stranici **compliancehelp@hempel.com** i mi ćemo učiniti sve što možemo kako bismo vam odgovorili u roku od jednog radnog dana.
- Ili, postavite svoje škakljivo pitanje ili izrazite svoju zabrinutost putem platforme Hempel Ethics Hotline.

Zaustavljanje pothvata i podnošenje prijave

Imate pravo i obvezu zaustaviti svaki poslovni pothvat koji krši naše politike ili načela u ovom Kodeksu ponašanja.

Zaustavljanje pothvata
- Ako će se tek prekršiti politika.

Prijavite to
- Ako se već prekršila politika. Možete podnijeti prijavu na nekoliko načina.
- Razgovarajte sa svojim izravnim menadžerom ili drugim kolegom jednake nadležnosti u grupi Hempel.
- Napravite prijavu putem platforme Hempel Ethics Hotline (hempel. Prijave se mogu napraviti anonimno.



Hempel A/S
Lundtoftegårdsvej 91
DK-2800 Kgs. Lyngby
Danska

Tel: +45 4593 3800
Telefaks: +45 4588 5518
E-pošta: hempel@hempel.com

Hempel A/S, Listopad 2026, HR